



## Zapytanie ofertowe

Nr RG.1.2019.K.P.

z dnia 28.05.2019 r.

### PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

**Dostawa i montaż wyposażenia świetlicy wiejskiej w Linówku gmina Ińsko - projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014 - 2020.**

#### Oznaczenie CPV:

Kod CPV: 39100000-3 - Meble. 39130000-2 - Meble biurowe. 39134000-0 - Meble komputerowe. 39220000-0 Sprzęt kuchenny, artykuły gospodarstwa domowego i artykuły domowe oraz artykuły cateringowe. 32000000-3 Sprzęt radiowy, telewizyjny, komunikacyjny, telekomunikacyjny i podobny. 30236000-2 Różny sprzęt komputerowy. 30190000-7 Różny sprzęt i artykuły biurowe.

#### ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Ińsko

ul. Bohaterów Warszawy 38

73-140 Ińsko

NIP 854-223-24-03

Zatwierdził w dniu 28.05.2019 r.

Jacek Liwak – Burmistrz Ińska

BURMISTRZ  
*Jacek Liwak*



## **I. Opis sposobu przygotowania oferty.**

1. Wymogi formalne oferty:
  - 1.1. Oferta winna być sporządzona w języku polskim oraz podpisana przez osobę (osoby) upoważnione do reprezentowania oferenta.
  - 1.2. Oferta musi być trwale zespolona. Przez trwale zespolenie rozumie się:
    - 1.2.1. W przypadku oferty składanej w wersji papierowej oferta wraz z wszystkimi załącznikami powinna być zbindowana lub spięta zszywaczem;
    - 1.2.2. W przypadku oferty składanej w wersji elektronicznej (za pośrednictwem e-mail) oferta wraz ze wszystkimi załącznikami powinna być zeskanowana do 1 pliku pdf.
  - 1.3. Każdy wykonawca może złożyć wyłącznie jedną ofertę, w której musi być zaoferowana tylko jedna ostateczna cena.
  - 1.4. Ofertę należy złożyć na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.
2. Oferty wykonawców, którzy nie spełniają warunków formalnych określonych w pkt. 1.1 – 1.4 niniejszego rozdziału mogą zostać jednokrotnie uzupełnione w terminie nie późniejszym niż 2 dni robocze od daty otrzymania wezwania mailowego lub pisemnego Zamawiającego. Jeżeli oferty wykonawców nie zostaną uzupełnione, zostaną odrzucone i nie będą podlegały dalszej ocenie.
3. Oferty wykonawców, którzy nie spełniają warunków formalnych określonych w pkt. 1.1 – 1.4 niniejszego rozdziału mogą zostać jednokrotnie uzupełnione w terminie nie późniejszym niż 2 dni roboczych od daty otrzymania wezwania mailowego lub pisemnego Zamawiającego. Jeżeli oferty wykonawców nie zostaną uzupełnione, zostaną odrzucone i nie będą podlegały dalszej ocenie.
4. Oferty wykonawców, którzy nie spełniają warunków formalnych określonych w pkt. 1.3 niniejszego rozdziału, tj. złożą więcej niż jedną ofertę, winni są oświadczyć w formie mailowej lub papierowej w terminie nie późniejszym niż 2 dni robocze od daty otrzymania wezwania mailowego lub pisemnego Zamawiającego, która z ofert jest wiążąca. Wówczas pozostałe oferty (o ile wpłynęły do siedziby Zamawiającego w formie papierowej) zostaną zniszczone, co zostanie opisane w protokole do niniejszego zamówienia. Jeżeli Wykonawcy nie złożą oświadczenia zgodnego z prośbą Zamawiającego, oferty zostaną odrzucone i nie będą podlegały dalszej ocenie.
5. Oferty wykonawców, którzy nie spełniają warunków formalnych określonych pkt. 1 niniejszego rozdziału mogą zostać jednokrotnie uzupełnione w terminie nie późniejszym niż 5 dni roboczych od daty otrzymania wezwania mailowego lub pisemnego Zamawiającego. Jeżeli oferty wykonawców nie zostaną uzupełnione, zostaną odrzucone i nie będą podlegały dalszej ocenie.

## **II. Dokumenty wymagane od wykonawców.**

1. Oferta sporządzona na formularzu stanowiącym część A załącznika nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
2. Oświadczenie Oferenta o spełnianiu kryteriów uczestnictwa w postępowaniu na formularzu stanowiącym część B załącznika nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
3. Oświadczenie Oferenta o braku powiązań kapitałowych lub osobowych z Zamawiającym na formularzu stanowiącym część C załącznika nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
4. Jeżeli upoważnienie do podpisania oferty nie wynika z dokumentu rejestrowego do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo osoby podpisującej ofertę.



5. W przypadku nie złożenia przez oferenta wszystkich wymaganych zgodnie z Rozdziałem II niniejszego zapytania ofertowego dokumentów, Oferent ma prawo jednokrotnie uzupełnić ww. dokumenty w terminie nie późniejszym niż 2 dni roboczych od daty otrzymania wezwania mailowego lub pisemnego Zamawiającego. W przypadku braku uzupełnień oferta zostanie odrzucona i nie będzie podlegała dalszej ocenie.

### **III. Podmioty uprawnione do udziału w postępowaniu.**

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Oferenci, którzy:
- 1.1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
  - 1.2. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
  - 1.3. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
  - 1.4. Nie otwarto wobec nich likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości
  - 1.5. Nie zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
  - 1.6. Nie zostali prawomocnie skazani za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych.
  - 1.7. W przypadku których wspólnik spółki jawnej, partner lub członek zarządu spółki partnerskiej, komplementariusz spółki komandytowej oraz spółki komandytowo-akcyjnej członek organu zarządzającego osoby prawnej nie został prawomocnie skazany za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych.
  - 1.8. Wobec których, sąd nie orzekł zakazu ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.
  - 1.9. Nie są podmiotami powiązanymi osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym, osobą upoważnioną do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego, osobami wykonującymi czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy oraz wykonawcą, polegające w szczególności na:
    - 1.9.1. uczestniczeniu w spółce, jako wspólnik spółki cywilnej lub osobowej;
    - 1.9.2. posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji; o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ PO;
    - 1.9.3. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego, zarządczego, prokurenta, pełnomocnika;
    - 1.9.4. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.



1.10. Oferty nie spełniające warunków określonych w niniejszym punkcie zostaną odrzucone ze względów formalnych.

#### IV. Przedmiot zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa i montaż wyposażenia świetlicy wiejskiej w Linówku gmina Ińsko, w tym:

Lp.	Nazwa	Opis	Ilość
1.	Stół 4 osobowy 80 x 80 cm	Stół z nogami metalowymi, wymiar 80 x 80 cm, blat - płyta MDF.	17
2.	Krzesło tapicerowane	Tapicerowane siedziisko i oparcie. Konstrukcja metalowa, malowana proszkowo.	68
3.	Biurko pod komputer	Wymiary blatu: 120x60 cm, części metalowe malowane proszkowo, płyta MDF.	2
4.	Krzesło biurowe wentylowane	Fotel tapicerowany czarną tkaniną membranową. Podstawa jezdna z chromowanego metalu. Mechanizm TILT, regulowana wysokość, podłokietniki z tworzywa sztucznego.	2
5.	Zestaw komputerowy (jednostka centralna + mysz + klawiatura+program antywirusowy)	Zestaw komputerowy (komputer stacjonalny, klawiatura, mysz, program antywirusowy). Procesor i5-7500, RAM, 8GB, HDD 1TB, napę DVD-WR, system Win10p64.	2
6.	Monitor 27"	Rozmiar ekranu - 27", matryca IPS / PLS. Format 16 : 9. Złącza: HDMI, D-Sub (VGA), DVI.	2
7.	Drukarka - urządzenie wielofunkcyjne - laserowe, czarno - białe.	Urządzenie wielofunkcyjne, drukarka laserowa, umożliwiające drukowanie, skanowanie i kopiowanie do formatu A4. Drukarka jest przeznaczona do wydruku tekstu i graki w czerni.	1
8.	Uchwyt do montażu telewizora na ścianie	Uchwyt do telewizorów o masie do 50 kg i przekątnej od 37 do 75 cali.	1
9.	Telewizor LCD/LED 60"	Ekran 58 cali, 4K UHD. Klasa energetyczna A.Funkcje HDR, Internet, Wi-Fi, DLNA, USB - multimedia, USB - nagrywanie, HDMI x3, USB x2.	1
10.	Soundbar	Głośnik telewizyjny. Złącza RCA i AUX oraz moduł Bluetooth - możliwość podłączenia wielu różnych źródeł dźwięku. Wejścia optyczne. Moc 120W.	1
11.	Regał - biblioteczka z zamykaną częścią dolną	Wymiary cm: 171 h x 80 x 27. Rozstaw półek od dołu: 30, 25, 25, 25, 25 cm. Pierwsze trzy poziomy zamykane drzwiami.	3
12.	Regał - biblioteczka	Regał z płyty meblowej pokrytej laminatem, 5 półek. Wymiary cm: 189 x 74 x 35.	2
13.	Gra piłkarzyki	Spełniający wytyczne BTFV - turniejowy stół piłkarski. Płyta boiska z grubej laminowanej płyty MDF odpornej na ścieranie, regulacja wysokości nóg. Wym.: 140 x 73 x 87 cm.	1
14.	Stół do tenisa	Do użytku wewnętrznego. Blat MDF o gr. 18 mm. Konstrukcja i nogi z profili stalo. 8 gumowych kół z hamulcami. Składany. Wym. 274 x 152,5 x 76 cm.	1
15.	Stół powietrzny do gry w cymbergaja	Stół wyposażony w wentylator nadający przyspieszenia krążkowi. Korpus z pochodnych drewna, blat - płyta MDF laminowana. Wym. 122 x 61 x 79 cm. Krążek fi 50 mm. Zasilanie 230V.	1



16.	Wieszak ubraniowy	Wieszak stojący na ubrania. Wys. 179 cm, sze. 43 cm.	6
17.	Lodówka	Chłodziarko-zamrażarka, szer. 60 cm, wys. 201 cm. Pojemności 264 l / 105 l, z aktywnym filtrem świeżości, system No Frost, cyfrowym wyświetlaczem, klasa energ. A++.	1
18.	Kuchnia gazowa z piekarnikiem elektrycznym 60 cm	Kuchnia gazowa 4 palnikowa. Piekarnik z termoobiegiem. Wym. 60 x 85 x 60 cm.	1
19.	Kuchenka mikrofalowa 23 l	Funkcje podstawowe: Rozmrażanie, Podgrzewanie, Gotowanie kombinowane. Moc 800W. Poj. 23 l.	1
20.	Krajalnica kuchenna	Wyposażenie kuchni w świetlicy. Krajalnica kuchenna. Moc 150 W; płynna regulacja grubości krojenia w zakresie 0-15mm.	1
21.	Okap kuchenny	Okap kominowy. Szer. 60 cm, aluminiowy filtr przeciwtłuszczowy.	1
22.	Czajnik elektryczny 4,2 l	Czajnik elektryczny bezprzewodowy 4,2 l.	2
23.	Robot wieloczynnościowy	Robot wyposażony w zestaw przystawek. Krojenie w plastry, w paski, rozdrabnianie, ugniatanie, mielenie, miksowanie i kruszenie. Moc - 1,1 kW.	1
24.	Robot kuchenny - blender	Blender wyposażony w zestaw przystawek. Stałowa trzepaczka pomoże w ubiciu białek, bitej śmietany i różnych ciast, np. biszkoptowego czy naleśnikowego. W zestawie szatkownica do warzy i owoców. Moc - 1 kW.	1
25.	Zmywarka do naczyń 60 cm	Wyposażenie kuchni, zmywarka o wym. 44,8 x 82 x 57 cm, klasa energetyczna A+.	1
26.	Meble kuchenne - zestaw mebli	3 szafki stojące (80, 80 i 40 cm), 3 szafki wiszące. Bez blatu.	1
27.	Meble kuchenne - blat	Blat na szafkach kuchennych.	1
28.	Meble kuchenne - zlewozmywak z baterią	Zlewozmywak jednokomorowy, granitowy z baterią.	1
29.	Nagłośnienie - zestaw	Nagłośnienie sali świetlicy podczas organizowanych imprez okolicznościowych, spotkań, konferencji, szkoleń.	1

- Po zakończeniu dostaw Wykonawca zobowiązany jest do złożenia Zamawiającemu kompletu dokumentów związanych z odbiorami tj.: gwarancje, atesty i certyfikaty.
- Zamawiający dopuszcza możliwość dostawy wyposażenia o parametrach równoważnych w stosunku do opisanych w zapytaniu, pod warunkiem, że będą one posiadały co najmniej takie same lub lepsze parametry techniczne, funkcjonalne i nie obniżą standardów funkcjonalnych i użytkowych. Wszelkie odstępstwa / rozwiązania równoważne od wymienionych wyżej parametrów powinny zostać przez oferenta uzasadnione pod kątem identycznej lub lepszej funkcjonalności oferowanych rozwiązań.
- Obowiązkiem Wykonawcy będzie zabezpieczenie na swój koszt wszystkich powierzchni i wyposażenia które może ulec zniszczeniu lub uszkodzeniu w trakcie realizowanych dostaw. Jeżeli wykonawca spowoduje jakiegokolwiek szkody, usunie je na własny koszt lub w przypadku odmowy usunięcia – lub nieusunięcia w terminie 30 dni od wezwania Zamawiającego, Zamawiający kosztem obciąży Wykonawcę.

#### V. Miejsce realizacji dostawy:

73-140 Ińsko, Linówko 25 dz. nr geod. 114 (świetlica wiejska w Linówku).



## VI. Wymagany termin realizacji zamówienia.

Od dnia zawarcia umowy do dnia **15 lipca 2019 r.**

## VII. Kryteria oceny ofert.

1. Końcowa ocena oferty zostanie złożona z następujących kryteriów:
  - 1.1. Oferowana cena brutto za zadanie – 70% (max. 70 punktów)
  - 1.2. Czas realizacji zamówienia w ramach zadania – 30% (max. 30 punktów)
2. Obliczenie oceny oferty w ramach kryterium:

2.1. „oferowana cena” nastąpi wg. następującego wzoru:

$$\frac{\text{najniższa oferowana cena brutto za zadanie}}{\text{oferowana cena brutto za zadanie}} \quad x \text{ 70 punktów}$$

2.2 „czas realizacji zamówienia” nastąpi wg. następującego wzoru:

$$\frac{\text{Najkrótszy oferowany czas realizacji zamówienia w ramach zadania – dni roboczych}}{\text{Oferowany czas realizacji zamówienia w ramach zadania – dni roboczych}} \quad x \text{ 30 punktów}$$

W ramach przedmiotowego kryterium należy podać szacowany czas, w którym zostaną wykonane prace w ramach zadania, rozumiany jako **liczba dni roboczych**, przeznaczonych na realizację zadania.

W wyniku zsumowania wyników powyższej oceny możliwe będzie uzyskanie maksymalnie 100 punktów.

## VIII. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

1. Cena oferty powinna być przedstawiona w odniesieniu do zadania, na które składana jest oferta, zgodnie z rozdziałem IV niniejszego zapytania ofertowego.
2. Cena (brutto) = Cena netto + podatek VAT

## IX. Postanowienia istotne dla zamawiającego, które zostaną wprowadzone do umowy.

1. Z uwagi na fakt, iż projekt jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w umowie zawarte zostaną następujące uwarunkowania:
  - 1.1. obowiązek udostępnienia na każde żądanie dokumentacji, w tym dokumentacji finansowej, związanej z realizacją zamówienia;
  - 1.2. możliwość zmiany szczegółowego zakresu zamówienia w wyniku zmiany wymogów formalnych związanych z realizacją projektu.
2. Umowa pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będzie przewidywać kary umowne. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
  - 2.1. odstąpienia od realizacji umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 30% wartości umowy, a ponadto zwrotowi podlegać będą ewentualne wypłacone Wykonawcy do tego momentu zaliczki,
  - 2.2. niespełnienia określonych w zapytaniu ofertowym wymagań dotyczących realizacji przedmiotu zamówienia (np. nieprawidłowe parametry, zła jakość lub zniszczenia przedmiotu zamówienia) – w wysokości 20% wartości umowy, a ponadto zwrotowi podlegać będą ewentualne wypłacone Wykonawcy do tego momentu zaliczki,
  - 2.3. zwłoki w wykonaniu przedmiotu zamówienia – w wysokości 1% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki.
  - 2.4. Kary umowne nie dotyczą przypadków spowodowanych siłą wyższą.



3. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. Każda zmiana i uzupełnienie umowy, będzie wymagać aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Poza innymi przypadkami określonymi w treści umowy, zmiany umowy będą mogły być wprowadzane w związku z zaistnieniem okoliczności, których wystąpienia Zamawiający i Wykonawca nie przewidywali w chwili zawierania umowy. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian redakcyjnych umowy oraz zmian będących następstwem zmian danych zarówno jego, jak i Wykonawcy ujawnionych w rejestrach publicznych, a także zmian korzystnych z punktu widzenia realizacji przedmiotu umowy, w szczególności przyspieszających realizację, obniżających koszt ponoszony przez Zamawiającego bądź zwiększających użyteczność przedmiotu umowy. Wszelkie zmiany wprowadzane do umowy dokonywane będą z poszanowaniem obowiązków wynikających z obowiązującego prawa.
4. W uzasadnionych przypadkach, Zamawiający nie dopuszcza możliwość udzielenia Wykonawcy zamówienia uzupełniającego.
5. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
6. Płatności:
  - 6.1. Zamawiający nie przewiduje płatności częściowych.
  - 6.2. Płatność za dostarczone i odebrane protokołarnie wyposażenie nastąpi przelewem w terminie do 21 dni.
  - 6.3. Płatność zrealizowana zostanie na podstawie dostarczonej do siedziby Zamawiającego faktury VAT wraz z protokołami odbioru oraz kartami gwarancyjnymi, atestami i certyfikatami.

#### **IX. Oferty częściowe i wariantowe.**

1. W niniejszym zapytaniu nie dopuszcza się składania ofert częściowych.
2. Nie dopuszcza się w niniejszym zapytaniu możliwości składania ofert wariantowych.

#### **X. Termin związania ofertą**

Minimalny termin związania ofertą wynosi 30 dni.

#### **XI. Miejsce i termin składania ofert.**

1. Oferty należy składać do dnia **10.06.2019 r.** do godziny 15.30 włącznie, w jeden z wymienionych poniżej sposobów:
  - drogą pocztową na adres Zamawiającego: Gmina Ińsko 73-140 Ińsko, ul. Bohaterów Warszawy 38,
  - osobiście w godzinach 8:00 – 15:30 w sekretariacie Zamawiającego pod adresem: Gmina Ińsko 73-140 Ińsko, ul. Bohaterów Warszawy 38, pok. 14 (sekretariat).
  - mailem - przesłanie skanu podpisanej oferty wraz z wymaganymi załącznikami na adres: [urząd@insko.pl](mailto:urząd@insko.pl)

**Za datę złożenia oferty uznana zostanie data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego.**

2. Zamawiający powiadomi o wynikach postępowania w ciągu 7 dni od zakończenia postępowania.



## **XII. Tryb udzielania wyjaśnień.**

Wykonawca może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie dotyczące zamówienia, a zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień wykonawcy. Zamawiający dopuszcza wszelkie formy składania zapytań, w tym za pośrednictwem poczty elektronicznej.

## **XIII. Osoby uprawnione do kontaktowania się z wykonawcami.**

Osobą uprawnioną do kontaktów z wykonawcami jest:

- Krzysztof Paluch tel. 91 5623025; e-mail kpaluch@insko.pl.

## **XIV. Inne.**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego zapytania w następujących przypadkach:
  - 1.1. nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
  - 1.2. cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zgodnie z budżetem Projektu może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
  - 1.3. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
  - 1.4. postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odmowy udzielenia informacji o złożonych ofertach, jeżeli oferent zastrzegł ochronę tajemnicy przedsiębiorstwa (w rozumieniu Art. 11 ust. 4 Ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji) w stosunku do całości lub części oferty.

## **XV. Załączniki.**

1. Załącznik nr 1 - Wzór oferty, w której skład wchodzi:
  - formularz ofertowy (część A),
  - tabela 1. Tabela „Dostawa i montaż wyposażenie do świetlicy wiejskiej w Linówku gmina Ińsko”,
  - oświadczenie Oferenta o spełnianiu kryteriów uczestnictwa w postępowaniu (część B),
  - oświadczenie Oferenta o braku powiązań kapitałowych lub osobowych z Zamawiającym (część C).