


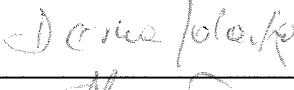

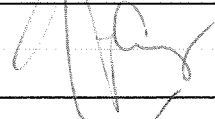

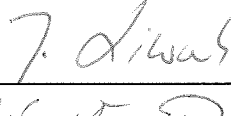
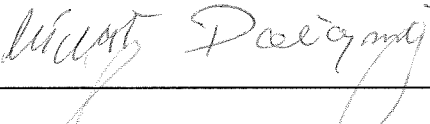
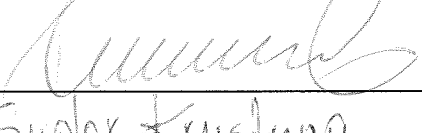
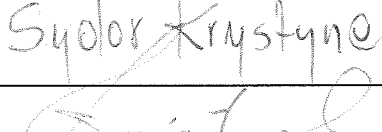
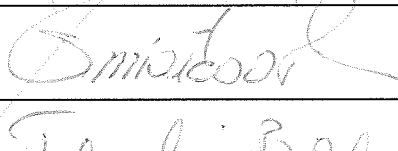
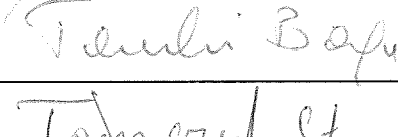
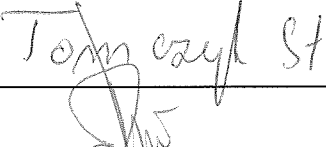

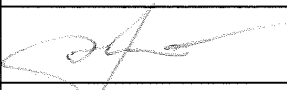


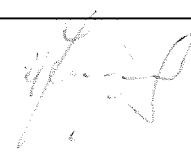
**Lista obecności
Radnych Rady Miejskiej w Ińsku
na posiedzeniu w dniu 5 listopada 2009 roku**

| L.p. | Nazwisko i imię | Podpis |
|------|--------------------------|---|
| 1. | Bujny Stanisław |  |
| 2. | Cichoń Teresa |  |
| 3. | Czerwonka Janusz |  |
| 4. | Deska Jolanta |  |
| 5. | Jarmoszko – Poźdał Maria |  |
| 6. | Kościelny Jerzy |  |
| 7. | Michalski Tadeusz |  |
| 8. | Liwak Jacek |  |
| 9. | Pałczyński Michał |  |
| 10. | Skonieczko Krzysztof |  |
| 11. | Sydor Krystyna |  |
| 12. | Śmiałkowska Monika |  |
| 13. | Terebecki Bogdan |  |
| 14. | Tomeczyk Stanisław |  |
| 15. | Zimnicki Zbigniew |  |

**Lista obecności
gości zaproszonych na Sesję Rady Miejskiej w Ińsku
w dnia 5 listopada 2009 roku**

| L.p | Nazwisko i imię | Stanowisko | Podpis |
|-----|---------------------------------|--|---|
| 1. | Andrzej Racinowski | Burmistrz Ińska |  |
| 2. | Krzysztof Paluch | Zastępca Burmistrza Ińska | |
| 3. | Maria Nalepa | Skarbnik Gminy Ińsko | |
| 4. | Andrzej Paterka | Sołtys Sołectwa Ciemnik | |
| 5. | Rusielewicz Piotr | Sołtys Sołectwa Czertyń |  |
| 6. | Jadwiga Chrobak | Sołtys Sołectwa Granica | |
| 7. | Władysław Halejcio | Sołtys Sołectwa Linówko |  |
| 8. | Dorota Potrykus | Sołtys Sołectwa Studnica |  |
| 8. | Krzysztof Czubkowski | Dyrektor Zespołu Szkół | |
| 9. | Jacek Tomkowiak | Wiceprzewodniczący Rady Powiatu Stargardzkiego | |
| 10. | Mariola Hochhaus | po Kierownika OPS | |
| 11. | Krystyna Ligocka | ZUBiK Ińsko | |
| 12. | Zofia Kujawska | ZUBiK Ińsko | |
| 13. | Bogdan Saldak | ZUBiK Ińsko |  |
| 14. | Jacek Kargul | NPZOZ Ińsko |  |
| 15. | Artur Grenda | Kierownik Posterunku Policji Ińsko |  |
| 16. | Ryszard Sobieralski | Prezes PUWiS Nowogard | |
| 17. | Wiesława Szajkowska – Miś | | |
| 18. | Ksiądz Proboszcz Czesław Fryska | Parafia pw. Św. Józefa w Ińsku | |

Ryszard Anusiewicz 070 5000000
Ryszard Anusiewicz



Informacja
Przewodniczącego Rady Miejskiej w Ińsku
z analizy oświadczeń o stanie majątkowych
Radnych Rady Miejskiej w Ińsku

Na podstawie art. 24 h ust.3 ustawy o samorządzie gminnym, radni zostali zobowiązani do złożenia oświadczenia o swoim stanie majątkowym przewodniczącemu Rady Miejskiej.

Oświadczenia majątkowe wraz z kopią swojego zeznania o wysokości osiągniętego dochodu w roku podatkowym (PIT) za rok 2008 złożyli w dwóch egzemplarzach niżej wymienione osoby :

1. Stanisław Bujny
2. Teresa Cichoń
3. Janusz Czerwonka
4. Jolanta Deska
5. Maria Jarmoszko – Poźdał
6. Jerzy Kościelny
7. Jacek Liwak
8. Tadeusz Michalski
9. Michał Pałczyński
10. Krzysztof Skonieczko
11. Krystyna Sydor
12. Monika Śmiałkowska
13. Stanisław Tomczyk
14. Zbigniew Zimnicki

Uprzejmie informuję Wysoką Radę, że:

- a) wszystkie osoby zobowiązane do złożenia oświadczenia złożyły je w terminie.
- b) nie stwierdziłem nieprawidłowości w analizowanych oświadczeniach.

Oświadczenia zostały opublikowane na stronie internetowej Gminy Ińsko w Biuletynie Informacji Publicznej

Ponadto, zgodnie z art. 24 h ust. 6 ustawy o samorządzie gminnym, przekazałem jeden egzemplarz Urzędowi Skarbowemu w Stargardzie Szczecińskim w dniu 18 maja 2009 roku.

Informację składam w związku z art. 24h ust 12 ustawy o samorządzie gminnym który obliuguje Przewodniczącego do przedstawienie informacji Radzie Miejskiej każdego roku.

Nadmieniam jednocześnie, że jako Przewodniczący Rady złożyłem oświadczenie majątkowe Wojewodzie Zachodniopomorskiemu w dniu 9 kwietnia 2009 roku.

Jednocześnie informuję, że w dniu 13 października 2009 roku wpłynęło pismo z Urzędu Skarbowego w Stargardzie Szczecińskim zwracające uwagę na nieprawidłowości jakie zawierały oświadczenia majątkowe złożone przez Radnych. Radni mogą zapoznać się ze

stwierdzonymi nieprawidłowościami celem ich wyeliminowania w roku przyszłym w Biurze Rady Miejskiej.

Ińsko, 30 października 2009 rok

Tadeusz Boppe

**Uchwała nr
Rady Miejskiej w Ińsku
z dnia roku**

w sprawie: określenia górnych stawek opłat za usługi komunalne w zakresie usuwania odpadów stałych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 oraz art. 7 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 roku nr 142 poz.1591 ze zmianami) oraz art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2005 roku Nr 236 poz.2008) uchwała się co następuje:

§1. Ustala się górną stawkę opłat za wywóz komunalnych nieczystości stałych, przez gminne jednostki organizacyjne i podmioty posiadające odpowiednie zezwolenie, na terenie Gminy Ińsko w następujących wysokościach

- za jednorazowy wywóz z pojemników 110 l - w wysokości – **12,51 zł netto** ,
- za jednorazowy wywóz z pojemników 1100 l – w wysokości - **125,20 zł netto**.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Ińska.

§3. Traci moc uchwała nr XXIII/211/2009 Rady Miejskiej w Ińsku z dnia 12 lutego 2009 roku w sprawie określenia górnych stawek opłat za usługi komunalne w zakresie usuwania odpadów stałych.

§4. Uchwała podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2010 roku.

Przewodniczący Rady Miejskiej
w Ińsku

Bogdan Terebecki

LIZAK, STANKIEWICZ, KRÓLIKOWSKI
ADWOKACI - Spółka Cywilna
ul. Boh. Getta Warszawskiego 1/4
70-302 SZCZECIN
REGON 812632496 NIP 852-239-90-05
Nr konta: 97 1500 1113 1211 1003 2357 0000

opł. adw. Miłko Zow

7271 40 10 110
Zakład Usług Budowlanych i Komunalnych S.C.
ul. Bohaterów Warszawy 38, Ińsko
73-140 Ińsko, woj. zachodniopomorski 22
tel. 94 727 11 00
NIP 834-674-010, REGON 140210312

URZĄD GMINY I MIASTA
W IŃSKU

23. 10. 2009

Otrzymuje:
Ińsko, dnia 21.10.2009 r.

Rada Gminy i Miasta w Ińsku
ul. Bohaterów Warszawy 38
73-140 Ińsko

Zakład Usług Budowlanych i Komunalnych sc z siedzibą w Ińsku przy ul. Bohaterów Warszawy 22 wnioskuję o podwyższenie z dniem 01 stycznia 2010 roku cen na zbiórkę nieczystości stałych i ich wwóz na wysypisko Łęczycza do kwoty:

12,51 zł netto + 7% VAT za jednokrotny wywóz pojemnika 110 litrów

125,20 zł netto + 7% VAT za jednokrotny wywóz pojemnika 1100 litrów

Uzasadnienie

W związku z zamknięciem wysypiska odpadów komunalnych w Powalicach od dnia 01 stycznia 2010 zaczynamy wywozić nieczystości stałe na wysypisko usytuowane w Łęczycy gmina Stargard Szczeciński. Wysypisko to oddalone jest od Ińska o około 40 kilometrów. Samochód zbierający odpady komunalne średnio miesięcznie musi wjechać na wysypisko trzy raz w tygodniu (w miesiącach letnich, kiedy obsługujemy również ośrodki wczasowe i letników zdarza się, że jeździ na wysypisko codziennie). Wobec takiej dużej odległości do nowego miejsca składowania odpadów komunalnych **zwiększy się również zużycie paliwa o około 75%.**

Od nowego roku również wzrośnie **cena wwozu jednej tony** na wysypisko do kwoty **250,00 zł** (przy obecnej cenie 171,19 – wzrost o 78,81 zł).

Jednocześnie z dniem 01 stycznia 2010 roku ulega podwyższeniu najniższe wynagrodzenie pracowników do kwoty **1317,00 zł**, a co za tym idzie również składki na ZUS.

Wobec powyższego propozycję cen uważamy za zasadną.

WSPÓŁWŁAŚCICIEL
ZUBIK S.C. w Ińsku
Krystyna Ligocha

WSPÓŁWŁAŚCICIEL
ZUBIK S.C. w Ińsku
Zofia Kojawsta

WSPÓŁWŁAŚCICIEL
ZUBIK S.C. w Ińsku
Bogdan Salski

Uchwała nr
Rady Miejskiej w Ińsku
z dnia 5 listopada 2009 roku

w sprawie: określenia górnych stawek opłat za usługi komunalne w zakresie usuwania odpadów stałych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 oraz art. 7 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 roku nr 142 poz.1591 ze zmianami) oraz art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2005 roku Nr 236 poz.2008) uchwała się co następuje:

§1. Ustala się górną stawkę opłat za wywóz komunalnych nieczystości stałych, przez gminne jednostki organizacyjne i podmioty posiadające odpowiednie zezwolenie, na terenie Gminy Ińsko w następujących wysokościach

- za jednorazowy wywóz z pojemników 110 l - w wysokości – **11,26 zł netto** ,
- za jednorazowy wywóz z pojemników 1100 l – w wysokości - **100,08 zł netto**.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Ińska.

§3. Traci moc uchwała nr XXIII/211/2009 Rady Miejskiej w Ińsku z dnia 12 lutego 2009 roku w sprawie określenia górnych stawek opłat za usługi komunalne w zakresie usuwania odpadów stałych.

§4. Uchwała podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2010 roku.

Przewodniczący Rady Miejskiej
w Ińsku

Bogdan Terebecki

UCHWAŁA NR XXXIX/270/2009
RADY MIEJSKIEJ W IŃSKU
z dnia 5 listopada 2009 r.

w sprawie określenia górnych stawek opłat za usługi komunalne w zakresie usuwania odpadów stałych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 oraz art. 7 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 roku nr 142 poz.1591 ze zmianami) oraz art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2005 roku Nr 236 poz.2008) uchwała się co następuje:

§ 1. Ustala się górną stawkę opłat za wywóz komunalnych nieczystości stałych, przez gminne jednostki organizacyjne i podmioty posiadające odpowiednie zezwolenie, na terenie Gminy Ińsko w następujących wysokościach

- za jednorazowy wywóz z pojemników 110 l - w wysokości – 11,26 zł netto,
- za jednorazowy wywóz z pojemników 1100 l – w wysokości - 100,08 zł netto.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Ińska.

§ 3. Traci moc uchwała nr XXIII/211/2009 Rady Miejskiej w Ińsku z dnia 12 lutego 2009 roku w sprawie określenia górnych stawek opłat za usługi komunalne w zakresie usuwania odpadów stałych.

§ 4. Uchwała podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2010 roku.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Ińsku
Bogdan Terebecki
Bogdan Terebecki

Druk nr 4

UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W IŃSKU
z dnia 2009 r.

w sprawie określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dla nauczycieli realizujących w ramach stosunku pracy obowiązki określone dla stanowiska o różnym tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 18 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001, Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami), 30 ust. 6a, art. 42 ust. 7 pkt. 3 i art. 91d pkt. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku – Karta Nauczyciela (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późniejszymi zmianami) oraz art. 13 pkt. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych aktów prawnych (tekst jednolity Dz. U z 2007 r. Nr 68, poz. 449 z późniejszymi zmianami), po uzyskaniu opinii związków zawodowych, Rada Miejska w Ińsku uchwała co następuje:

§ 1. 1. Określa się tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć dla nauczycieli realizujących w ramach stosunku pracy obowiązki określone dla stanowisk o różnym tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin ustalonych na podstawie odrębnych przepisów, według wzoru: $W = [(x1 : y1) + [(x2 : y2)]$ gdzie: - x1, x2 - oznacza ilość godzin poszczególnych stanowisk przydzieloną nauczycielowi w arkuszu organizacji szkoły, - y1, y2 - oznacza tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć dydaktycznych, opiekuńczych, wychowawczych określony dla danych stanowisk w art. 42 ust. 3 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela oraz na podstawie odrębnych przepisów.

2. Wymiar, o którym mowa w ust. 1, ustala się z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Ińska.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Bogdan Terebecki

LIZAK, STANKIEWICZ, KRÓLIAŃSKA
ADWOKACI - Spółka Cywilna
ul. Boh. Getta Warszawskiego 1/A
70-302 SZCZECIN
REGON 812632496 NIP 852-239-90-00
Nr konta: 97 1500 1113 1211 1003 2357 4000

cepl. ...

U Z A S A D N I E N I E

Zgodnie z art. 42 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.), czas pracy nauczyciela zatrudnionego w pełnym wymiarze zajęć nie może przekroczyć 40 godzin na tydzień. Jednocześnie art. 42 ust. 3 ustawy podporządkowuje tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, prowadzonych z uczniami albo na ich rzecz (pensum) – co do zasady – do określonego typu szkoły. W świetle powołanego przepisu pensum zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych dla większości nauczycieli zatrudnionych w szkołach podstawowych, gimnazjach wynosi 18 godzin zajęć tygodniowo. Wyjątek stanowi pensum określone dla takich stanowisk jak m.in. wychowawca świetlicy szkolnej, bibliotekarz, pedagog, logopeda, pedagog wspomagający, wychowawca oddziału przedszkolnego (klasa „0”), które wynosi odpowiednio 26, 30, 26, 23, 22, 22 - godziny tygodniowo. W myśl art. 11 ustawy – Karta Nauczyciela, stosunek pracy z nauczycielem nawiązuje się na podstawie umowy o pracę lub mianowania na stanowisku zgodnym z posiadanymi przez nauczyciela kwalifikacjami. O możliwości zatrudnienia nauczyciela w pełnym bądź niepełnym wymiarze zajęć przesądza - wynikający z arkusza organizacyjnego szkoły tygodniowy wymiar zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych. Uwzględniając zwiększanie się liczby mniejszych szkół w związku z utrzymującym się niżej demograficznym, w ustawie – Karta Nauczyciela przewidziano regulacje umożliwiające równoczesne zatrudnienie nauczyciela w kilku szkołach, jeżeli w żadnej ze szkół nie jest możliwe zatrudnienie w wymiarze co najmniej ½ tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć jak również zachodzi konieczność łączenia przez nauczycieli w ramach etatu zajęć o różnym wymiarze pensum. Kompetencje do określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć nauczycieli przedmiotów w różnym wymiarze, na mocy art. 42 ust. 7 pkt 3 ustawy - Karta Nauczyciela otrzymał organ prowadzący szkołę. Do łączenia w ramach etatu zajęć o różnym pensum dochodzi wyjątkowo, wówczas gdy nie ma możliwości zastosowania innych rozwiązań przewidzianych przepisami ustawy – Karta Nauczyciela (np. uzupełnienia pensum w innej szkole na podst. art. 22 ustawy – Karta Nauczyciela) i wyłącznie pod warunkiem posiadania przez nauczyciela wymaganych kwalifikacji. W przypadku konieczności łączenia różnych wymiarów pensum w ramach jednego etatu, w aktach prawa miejscowego możliwe jest ustalenie pensum proporcjonalnie do łącznej liczby realizowanych przez nauczyciela zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych. Wszystkie godziny realizowane powyżej tak ustalonego pensum stanowią, zgodnie z art. 35 ust. 2 ustawy – Karta Nauczyciela, godziny ponadwymiarowe. Zasadę powyższą ilustrują następujące przykłady: 1) nauczyciel realizuje łącznie 22 godziny, w tym 9 godzin wg pensum 18 godzinnego i 13 godzin wg pensum 26 godzinnego: $9/18 + 13/26 = 1$ Tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć nauczyciela wynosi 22 godziny - brak godzin ponadwymiarowych; 2) nauczyciel realizuje łącznie 27 godzin, w tym 6 godzin wg pensum 18 godzinnego i 21 godzin wg pensum 26 godzinnego: $6/18 + 21/26 = 1,14$ Jeżeli 1,14 etatu stanowi 27 godzin, to proporcjonalnie 1 etat stanowi 23,68 godziny, zaokrąglając do pełnych godzin - 24 godziny. Tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin nauczyciela wynosi 24 godziny + godziny ponadwymiarowe w liczbie - 3; 3) nauczyciel realizuje łącznie 25 godzin, w tym 15 godzin wg pensum 18 godzinnego (nauczyciel matematyki) i 10 godzin wg pensum 26 godzinnego (pedagog szkolny): $15/18 + 10/26 = 1,22$ Jeżeli 1,22 stanowi 25 godzin, to proporcjonalnie 1 etat stanowi 20,49 godziny, zaokrąglając do pełnych godzin wynosi – 20 godzin, Tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin nauczyciela wynosi 20 + godziny ponadwymiarowe w liczbie - 5, 4) nauczyciel realizuje łącznie 27 godzin, w tym 10 godzin wg pensum 18 godzinnego (nauczyciel j. polskiego) i 10 godzin wg pensum 22 godzinnego (pedagog wspomagający) i 7 godzin wg pensum 26 godzinnego (wychowawca świetlicy) $10/18 + 10/22 + 7/26 = 1,28$ Jeżeli 1,28 stanowi 27 godzin, to proporcjonalnie 1 etat stanowi 21,09 godziny, zaokrąglając do pełnych godzin wynosi - 21 godzin, Tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin nauczyciela wynosi 21 + godziny ponadwymiarowe w liczbie 6. W świetle powyższego, podjęcie przez Radę Miejską w Ińsku niniejszej uchwały jest konieczne i uzasadnione.

UCHWAŁA NR XXIX / 271 / 2009

RADY MIEJSKIEJ W IŃSKU

z dnia 5 listopada 2009 r.

w sprawie określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dla nauczycieli realizujących w ramach stosunku pracy obowiązki określone dla stanowiska o różnym tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 18 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001, Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami), 30 ust. 6a, art. 42 ust. 7 pkt. 3 i art. 91d pkt. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku – Karta Nauczyciela (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późniejszymi zmianami) oraz art. 13 pkt. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych aktów prawnych (tekst jednolity Dz. U z 2007 r. Nr 68, poz. 449 z późniejszymi zmianami), po uzyskaniu opinii związków zawodowych, Rada Miejska w Ińsku uchwała co następuje:

§ 1. 1. Określa się tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć dla nauczycieli realizujących w ramach stosunku pracy obowiązki określone dla stanowisk o różnym tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin ustalonych na podstawie odrębnych przepisów, według wzoru: $W = [(x1 : y1) + [(x2 : y2)]$, gdzie: x1, x2 - oznacza ilość godzin poszczególnych stanowisk przydzieloną nauczycielowi w arkuszu organizacji szkoły, y1, y2 - oznacza tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć dydaktycznych, opiekuńczych, wychowawczych określony dla danych stanowisk w art. 42 ust. 3 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela oraz na podstawie odrębnych przepisów.

2. Wymiar, o którym mowa w ust. 1, ustala się z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Ińska.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Bogdan Terebecki

Bogdan Terebecki

Druk nr 5**UCHWAŁA NR**
RADY MIEJSKIEJ W IŃSKU
z dnia 2009 r.**w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli oraz innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie Gminy Ińsko**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984; z 2003r. Nr 214, poz. 1806, Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004r. Nr 153, poz. 1271, Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 214, poz. 1806; z 2005r., Nr 172, poz. 1441; z 2006r. Nr 17, poz. 128, Nr 175, poz. 1457, Nr 181, poz. 1337; z 2007r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180 poz. 1111, Nr 223 poz. 1458; z 2009 r. Nr 52 poz. 420) oraz art. 90 ust. 1 i 4 w związku z ust. 2b ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 254, poz. 2572, Dz.U. z 2004r. Nr 273, poz. 2703, Nr 281, poz. 2781; z 2005r. Nr 17, poz. 141, Nr 94, poz. 788, Nr 122, poz. 1020, Nr 131, poz. 1091, Nr 167, poz. 1400, Nr 249, poz. 2104; z 2006r. Nr 144, poz. 1043, Nr 208, poz. 1532 i Nr 227, poz. 1658; z 2007r. Nr 42, poz. 273; Nr 80, poz. 542; Nr 115, poz. 791; Nr 120, poz. 818, poz. 1280 i Nr 181, poz. 1292 ; z 2008r. Nr 145, poz. 917, Nr 217 poz. 1370, Nr 235 poz. 1618; z 2009 r. Nr 6 poz. 33, Nr 31 poz. 206, Nr 56 poz. 458) Rada Miejska w Ińsku uchwała, co następuje:

§ 1. Uchwała określa zasady udzielania dotacji:

1. niepublicznym przedszkolom, w tym z oddziałami integracyjnymi oraz specjalnymi;
2. niepublicznym innym formom wychowania przedszkolnego prowadzonym w formie punktu przedszkolnego i zespołu wychowania przedszkolnego.

§ 2. 1. Dotacja z budżetu Gminy Ińsko przyznawana jest na wniosek osoby prowadzącej niepubliczne: przedszkole, punkt przedszkolny lub zespół wychowania przedszkolnego.

2. Wniosek składany jest nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.
3. Wniosek o dotację powinien zawierać następujące dane:

- 1) nazwę lub imię i nazwisko oraz adres wnioskodawcy;
 - 2) nazwę lub imię i nazwisko oraz adres organu prowadzącego oraz numer i datę wpisu przedszkola, punktu lub zespołu przedszkolnego do ewidencji niepublicznych placówek oświatowych;
 - 3) planowaną liczbę uczniów lub wychowanków w placówce w danym roku kalendarzowym, w tym liczbę dzieci niepełnosprawnych;
 - 4) nazwę banku i numer rachunku bankowego, na który ma być przekazywana dotacja;
 - 5) zobowiązanie o informowaniu Burmistrza o każdorazowej zmianie danych określonych w pkt. 1, 2, 3 i 4;
 - 6) podpis osoby uprawnionej do składania oświadczenia woli w imieniu wnioskodawcy.
4. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 3. 1. Dotacja na każdego ucznia lub wychowanka objętego niepubliczną formą wychowania przedszkolnego, o której mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 14a ust 7 ustawy o systemie oświaty przysługuje w wysokości 75 % wydatków bieżących ponoszonych - w przeliczeniu na jednego ucznia lub wychowanka - na prowadzenie przedszkola publicznego przez gminę najbliższą, tj. Gminę Węgorzyno, z tym że na ucznia lub wychowanka niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia lub wychowanka przedszkola i oddziału

LIZAK, STANKIEWICZ, KROLIKOWSKI

ADWOKACI - Spółka Cywilna

ul. Boh. Getta Warszawskiego 1/4

70-302 SZCZECIN

REGON 812632496 NIP 852-239-90-05

Nr konta: 97 1500 1113 1211 1003 2357 0000

przedszkolnego w części oświatowej subwencji otrzymanej przez gminę, pod warunkiem iż podmiot ubiegający się o dotację poda planowaną liczbę uczniów lub wychowanków, nie później niż do 30 września poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

2. Jeżeli do przedszkola, o którym mowa w § 1 ust. 1 uchwały uczęszcza uczeń lub wychowanek nie będący mieszkańcem gminy Ińsko, to koszty udzielonej dotacji, zgodnie z art. 90 ust. 2c ustawy o systemie oświaty, ponosi Gmina, której mieszkańcem jest uczeń lub wychowanek. Nieprzekazanie środków przez gminę macierzystą nie wstrzymuje udzielania dotacji przedszkolu.

3. Dotacja dla osoby prawnej lub fizycznej prowadzącej inne formy wychowania przedszkolnego określone w § 1 ust. 2 uchwały (punkt przedszkolny, zespół wychowania przedszkolnego) przysługuje na dziecko w wysokości 50% wydatków bieżących ponoszonych - w przeliczeniu na jednego ucznia lub wychowanka – na prowadzenie przedszkola publicznego przez gminę najbliższą tj. Gminę Węgorzyno.

§ 4. 1. Dotacja przekazywana jest w 12 ratach w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca na rachunek wskazany we wniosku o przyznanie dotacji.

2. Dotacja obliczana będzie w oparciu o informację o aktualnej w danym miesiącu liczbie dzieci wg. stanu na pierwszy powszedni dzień każdego miesiąca, składanej przed podmiot dotowany do dnia 5 każdego miesiąca, zgodnie z załącznikiem nr 2 do uchwały.

3. Nieprzekazanie danych, o których mowa w ust. 2 spowoduje wstrzymanie kolejnej raty dotacji do czasu przekazania danych.

4. Wypłacana w każdym miesiącu dotacja ma charakter zaliczkowy.

5. Nadpłata przekazanej części dotacji podlega zwrotowi w terminie 14 dni od daty wezwania do jej zwrotu.

§ 5. 1. Osoba prawna lub fizyczna prowadząca niepubliczne przedszkole, punkt przedszkolny lub zespół wychowania przedszkolnego przekazuje organowi dotującemu, nie później niż w terminie 15 dni po upływie każdego wartau, rozliczenie z otrzymanej dotacji z podaniem poszczególnych tytułów wydatkowanych środków z uwzględnieniem aktualnej liczby dzieci / uczniów / wychowanków, zgodnie z załącznikiem nr 3 do uchwały.

2. Osoba prawna lub fizyczna prowadząca niepubliczne przedszkole, punkt przedszkolny lub zespół wychowania przedszkolnego przekazuje organowi dotującemu w terminie do 20 stycznia następnego roku budżetowego roczne rozliczenie przekazanej dotacji, zgodnie z załącznikiem nr 4 do uchwały.

3. Brak informacji wskazanej w ust. 1 i 2 lub informacji o ustaniu prawa do dotacji, stanowi podstawę do wstrzymania wypłaty kolejnych rat dotacji, a w przypadku nadpłaty dotacji stosuje się odpowiednio postanowienia § 4 ust. 5.

§ 6. 1. Burmistrz Ińska lub osoby przez niego upoważnione mają prawo do przeprowadzenia prawidłowości wykorzystania dotacji uwzględniając w szczególności: podstawę obliczenia dotacji, zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania oraz terminy i sposób rozliczenia dotacji.

2. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości, nienależnie pobrana dotacja podlega zwrotowi wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych. Odsetki nalicza się od dnia doręczenia wniosku lub poinformowania organu prowadzącego w inny udokumentowany sposób o stwierdzeniu nieprawidłowości.

§ 7. 1. Przyznaną dotację cofa się w przypadku:

- 1) zaprzestania prowadzenia działalności przez podmiot dotowany;
- 2) wykorzystania dotacji w sposób niezgodny z przeznaczeniem.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Ińska.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

LIZAK, STANKIEWICZ, KRÓLIKOWSKI
ADWOKACI - Spółka Cywilna
ul. Boh. Getta Warszawskiego 1/4
70-302 SZCZEPÓLN
REGON 812632496 NIP 852 239 90 05
Nr konta: 97 1500 1113 1211 1003 2357 0000

Przewodniczący Rady Miejskiej

Bogdan Terebecki

U Z A S A D N I E N I E

Na podstawie art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego jest zobowiązany podjąć uchwałę w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla przedszkoli niepublicznych. Uchwała określa zasady w zakresie udzielania i rozliczania dotacji oraz wzory druków dotyczących wniosku o udzielenie dotacji i miesięcznych informacji dotyczących liczby uczniów i wysokości otrzymanych dotacji. Z tych względów podjęcie uchwały jest zasadne.

.....
(oznaczenie organu prowadzącego)

Ińsko, dnia

Rozliczenie otrzymanej dotacji w roku

1. Nazwa i adres przedszkola / punktu przedszkolnego / zespołu wychowania przedszkolnego
.....
.....
2. Nazwa i adres organu prowadzącego
.....
.....
3. Rozliczenie:
 - a. Kwota dotacji otrzymanych łącznie w okresie od do
..... w wysokości zł;
 - b. Zestawienie wydatków poniesionych na bieżącą działalność placówki, wymienione w
poz. 1 sfinansowanych dotacji w okresie objętym rozliczeniem:

| Lp. | Wydatki bieżące zgodnie z art. 106 ust. 4 pkt. 1 – 3 ustawy o finansach publicznych | zł |
|--------------|---|----|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| Razem | | |

4. Kwota niewykorzystanej dotacji ogółem zł, słownie:
5. Oświadczenia:
 - a. Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym.
 - b. Oświadczam, że znane mi są przepisy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych, o których mowa w ustawie z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2005 r. nr 14, poz. 114).

.....
(data podpis i pieczęć wnioskodawcy)

.....
(oznaczenie organu prowadzącego)

Ińsko, dnia

**Wniosek o udzielenie dotacji przedszkola niepublicznego / punktowi przedszkolnemu /
zespołowi wychowania przedszkolnego
na rok**

1. Nazwa / nazwisko i imię organu prowadzącego przedszkole / punkt przedszkolny / zespół
wychowania przedszkolnego:

.....
.....

2. Numer i data wpisu przedszkola / punktu przedszkolnego / zespołu wychowania przedszkolnego do
ewidencji niepublicznych placówek oświatowych:

.....

3. Planowana liczba uczniów / wychowanków w placówce w roku kalendarzowym:

Rok kalendarzowy -

| Lp. | Dane ilościowe | Styczeń - grudzień |
|-----|---|--------------------|
| 1. | Planowana liczba uczniów / wychowanków ogółem | |
| 2. | Planowana liczba uczniów / wychowanków z Gminy Ińsko | |
| | - w tym liczba uczniów / wychowanków niepełnosprawnych | |
| 3. | Planowana liczba uczniów / wychowanków z poza Gminy Ińsko | |
| | - w tym liczba uczniów / wychowanków niepełnosprawnych | |

4. Nazwa banku i numer rachunku wnioskodawcy, na które ma być przekazywana dotacja:

.....

.....
(data podpis i pieczęć wnioskodawcy)

5. Zobowiązuję się do informowania organu dotującego o każdej zmianie liczby uczniów /
wychowanków uczęszczających do przedszkola / punktu przedszkolnego / zespołu wychowania
przedszkolnego a także o zmianie nazwy, adresu lub numeru rachunku bankowego wnioskodawcy,
w terminie do 5-go dnia następującego po miesiącu w którym nastąpiła zmiana.

.....
(data podpis i pieczęć wnioskodawcy)

.....
(oznaczenie organu prowadzącego)

Ińsko, dnia

**Informacja o liczbie uczniów / wychowanków przedszkola niepublicznego / punktu
przedszkolnego / zespołu wychowania przedszkolnego prowadzonego na terenie Gminy Ińsko
w miesiącu rok**

1. Nazwa i adres przedszkola / punktu przedszkolnego / zespołu wychowania przedszkolnego

.....
.....

2. Aktualna liczba uczniów / wychowanków na dzień wg. poniższej tabeli:

| Lp. | Dane ilościowe | |
|-----|--|--|
| 1. | Liczba uczniów / wychowanków ogółem | |
| 2. | Liczba uczniów / wychowanków z Gminy Ińsko | |
| | - w tym liczba uczniów / wychowanków niepełnosprawnych | |
| 3. | Liczba uczniów / wychowanków z poza Gminy Ińsko | |
| | - w tym liczba uczniów / wychowanków niepełnosprawnych | |

Uwagi

.....
.....

.....
(data podpis i pieczęć wnioskodawcy)

UCHWAŁA NR XXIX / 272 / 2009**RADY MIEJSKIEJ W IŃSKU**

z dnia 5 listopada 2009 r.

w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli oraz innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie Gminy Ińsko

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984; z 2003r. Nr 214, poz. 1806, Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004r. Nr 153, poz. 1271, Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 214, poz. 1806; z 2005r., Nr 172, poz. 1441; z 2006r. Nr 17, poz. 128, Nr 175, poz. 1457, Nr 181, poz. 1337; z 2007r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180 poz. 1111, Nr 223 poz. 1458; z 2009 r. Nr 52 poz. 420) oraz art. 90 ust. 1 i 4 w związku z ust. 2b ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 254, poz. 2572, Dz. U. z 2004r. Nr 273, poz. 2703, Nr 281, poz. 2781; z 2005r. Nr 17, poz. 141, Nr 94, poz. 788, Nr 122, poz. 1020, Nr 131, poz. 1091, Nr 167, poz. 1400, Nr 249, poz. 2104; z 2006r. Nr 144, poz. 1043, Nr 208, poz. 1532 i Nr 227, poz. 1658; z 2007r. Nr 42, poz. 273; Nr 80, poz. 542; Nr 115, poz. 791; Nr 120, poz. 818, poz. 1280 i Nr 181, poz. 1292 ; z 2008r. Nr 145, poz. 917, Nr 217 poz. 1370, Nr 235 poz. 1618; z 2009 r. Nr 6 poz. 33, Nr 31 poz. 206, Nr 56 poz. 458) Rada Miejska w Ińsku uchwała, co następuje:

§ 1. Uchwała określa zasady udzielania dotacji:

1. niepublicznym przedszkolom, w tym z oddziałami integracyjnymi oraz specjalnymi;
2. niepublicznym innym formom wychowania przedszkolnego prowadzonym w formie punktu przedszkolnego i zespołu wychowania przedszkolnego.

§ 2. 1. Dotacja z budżetu Gminy Ińsko przyznawana jest na wniosek osoby prowadzącej niepubliczne: przedszkole, punkt przedszkolny lub zespół wychowania przedszkolnego.

2. Wniosek składany jest nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

3. Wniosek o dotację powinien zawierać następujące dane:

- 1) nazwę lub imię i nazwisko oraz adres wnioskodawcy;
- 2) nazwę lub imię i nazwisko oraz adres organu prowadzącego oraz numer i datę wpisu przedszkola, punktu lub zespołu przedszkolnego do ewidencji niepublicznych placówek oświatowych;
- 3) planowaną liczbę uczniów lub wychowanków w placówce w danym roku kalendarzowym, w tym liczbę dzieci niepełnosprawnych;
- 4) nazwę banku i numer rachunku bankowego, na który ma być przekazywana dotacja;
- 5) zobowiązanie o informowaniu Burmistrza o każdorazowej zmianie danych określonych w pkt. 1, 2, 3 i 4;
- 6) podpis osoby uprawnionej do składania oświadczenia woli w imieniu wnioskodawcy.

4. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 3. 1. Dotacja na każdego ucznia lub wychowanka objętego niepubliczną formą wychowania przedszkolnego, o której mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 14a ust 7 ustawy o systemie oświaty przysługuje w wysokości 75 % wydatków bieżących ponoszonych - w przeliczeniu na jednego ucznia lub wychowanka - na prowadzenie przedszkola publicznego przez gminę najbliższą, tj. Gminę Węgorzyno, z tym że na ucznia lub wychowanka niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia lub wychowanka przedszkola i oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji otrzymanej przez gminę, pod warunkiem iż podmiot ubiegający się o dotację poda planowaną liczbę uczniów lub wychowanków, nie później niż do 30 września poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

2. Jeżeli do przedszkola, o którym mowa w § 1 ust. 1 uchwały uczęszcza uczeń lub wychowanek nie będący mieszkańcem gminy Ińsko, to koszty udzielonej dotacji, zgodnie z art. 90 ust. 2c ustawy o systemie oświaty, ponosi Gmina,

której mieszkańcem jest uczeń lub wychowanek. Nieprzekazanie środków przez gminę macierzystą nie wstrzymuje udzielania dotacji przedszkolu.

3. Dotacja dla osoby prawnej lub fizycznej prowadzącej inne formy wychowania przedszkolnego określone w § 1 ust. 2 uchwały (punkt przedszkolny, zespół wychowania przedszkolnego) przysługuje na dziecko w wysokości 50% wydatków bieżących ponoszonych - w przeliczeniu na jednego ucznia lub wychowanka – na prowadzenie przedszkola publicznego przez gminę najbliższą tj. Gminę Węgorzyno.

§ 4. 1. Dotacja przekazywana jest w 12 ratach w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca na rachunek wskazany we wniosku o przyznanie dotacji.

2. Dotacja obliczana będzie w oparciu o informację o aktualnej w danym miesiącu liczbie dzieci wg. stanu na pierwszy powszedni dzień każdego miesiąca, składanej przed podmiot dotowany do dnia 5 każdego miesiąca, zgodnie z załącznikiem nr 2 do uchwały.

3. Nieprzekazanie danych, o których mowa w ust. 2 spowoduje wstrzymanie kolejnej raty dotacji do czasu przekazania danych.

4. Wypłacana w każdym miesiącu dotacja ma charakter zaliczkowy.

5. Nadpłata przekazanej części dotacji podlega zwrotowi w terminie 14 dni od daty wezwania do jej zwrotu.

§ 5. 1. Osoba prawna lub fizyczna prowadząca niepubliczne przedszkole, punkt przedszkolny lub zespół wychowania przedszkolnego przekazuje organowi dotującemu, nie później niż w terminie 15 dni po upływie każdego wariantu, rozliczenie z otrzymanej dotacji z podaniem poszczególnych tytułów wydatkowanych środków z uwzględnieniem aktualnej liczby dzieci / uczniów / wychowanków, zgodnie z załącznikiem nr 3 do uchwały.

2. Osoba prawna lub fizyczna prowadząca niepubliczne przedszkole, punkt przedszkolny lub zespół wychowania przedszkolnego przekazuje organowi dotującemu w terminie do 20 stycznia następnego roku budżetowego roczne rozliczenie przekazanej dotacji, zgodnie z załącznikiem nr 4 do uchwały.

3. Brak informacji wskazanej w ust. 1 i 2 lub informacji o ustaniu prawa do dotacji, stanowi podstawę do wstrzymania wypłaty kolejnych rat dotacji, a w przypadku nadpłaty dotacji stosuje się odpowiednio postanowienia § 4 ust. 5.

§ 6. 1. Burmistrz Ińska lub osoby przez niego upoważnione mają prawo do przeprowadzenia prawidłowości wykorzystania dotacji uwzględniając w szczególności: podstawę obliczenia dotacji, zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania oraz terminy i sposób rozliczenia dotacji.

2. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości, nienależnie pobrana dotacja podlega zwrotowi wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych. Odsetki nalicza się od dnia doręczenia wniosku lub poinformowania organu prowadzącego w inny udokumentowany sposób o stwierdzeniu nieprawidłowości.

§ 7. 1. Przyznaną dotację cofa się w przypadku:

- 1) zaprzestania prowadzenia działalności przez podmiot dotowany;
- 2) wykorzystania dotacji w sposób niezgodny z przeznaczeniem.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Ińska.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Bogdan Terebecki
Bogdan Terebecki

- PROJEKT -

UCHWAŁA Nr/...../2009

Rady Miejskiej w Ińsku

z dnia 2009 roku

w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla terenu obejmującego część obrębu geod. Miałka.

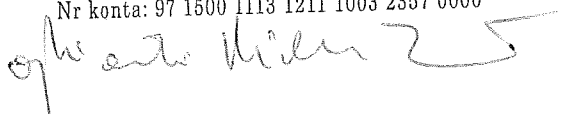
Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U z 2001 r Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz art. 14 ust. 1, 2, 4 ustawy z dnia 27 marca 2003 r o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003r. Nr 80 poz. 717 z późniejszymi zmianami) Rada Miejska w Ińsku uchwala co następuje:

- § 1. Przystępuje się do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla terenu zawartego w działce numer geodezyjny 8/2 położonego w obrębie geodezyjnym Miałka gm. Ińsko.
- § 2. Granice obszaru objętego miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego oznaczono na mapie w skali 1:5000 stanowiącej załącznik do niniejszej uchwały.
- § 3. Przedmiotem planu miejscowego będzie ustalenie przeznaczenia terenów oraz określenie sposobów ich zagospodarowania i zabudowy w zakresie wyszczególnionym w art. 15 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80 poz. 717 z późn. zm.), a także w zależności od potrzeb – w zakresie wyszczególnionym w art. 15 ust. 3 w/w ustawy.
- § 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Ińska.
- § 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Ińsku

Bogdan Terebecki

LIZAK, STANKIEWICZ, KRÓLIKOWSKI
ADWOKACI - Spółka Cywilna
ul. Boh. Getta Warszawskiego 1/4
70-302 SZCZECIN
REGON 812632496 NIP 852-239-90-05
Nr konta: 97 1500 1113 1211 1003 2357 0000



Uzasadnienie do
Uchwały Nr/...../2009
Rady Miejskiej w Ińsku
z dnia 2009 r

Celem opracowania miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla terenu zawartego w działce numer geodezyjny 8/2 położonego w obrębie geodezyjnym Miałka gm. Ińsko jest ustalenie warunków i standardów kształtowania zabudowy oraz zasad zagospodarowania przestrzennego, które pozwolą na zurbanizowanie terenu zapewniając prawidłową obsługę komunikacyjną i systemowe rozwiązania w zakresie infrastruktury technicznej i komunalnej.

Przystąpienie do sporządzenia planu miejscowego wynika z konieczności ujednoczenia koncepcji przestrzennej tego obszaru, jak również wychodzi naprzeciw potrzebom lokalnej społeczności uwzględniając ich oczekiwania w zakresie inwestycji.

~~Projektowane zagospodarowanie obszaru jest zgodne z ustaleniami „Studium~~ uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy i Miasta Ińsko” zatwierdzonym uchwałą Nr III/18/2002 Rady Miejskiej w Ińsku z dnia 30.12.2002 r, w którym dla powyższego terenu figuruje zapis:

–„Strefy rozwoju objęte obowiązkiem opracowania miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego w celu określenia udziału powierzchni dla rozwoju funkcji: rekreacyjnej, mieszkaniowej i nieuciążliwych usług obsługi turystyki na terenach otwartych o wysokich walorach krajobrazowych”.

Z uwagi na powyższe podjęcie uchwały jest celowe.

**PROJEKT
UCHWAŁY Nr/..../2009
Rady Miejskiej w Ińsku
z dnia2009 r.**

w sprawie: określenia średniej ceny skupu żyta dla celów podatku rolnego.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz.1759; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz.1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458; z 2009 r. Nr 52, poz. 420), art. 6 ust. 3 ustawy z dnia 15 listopada 1984 o podatku rolnym (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 136, poz. 969, Nr 191, poz. 1412, Nr 249, poz. 1825, Nr 245, poz. 1775; z 2007 r. Nr 109, poz. 747; z 2008 Nr 116, poz. 730, Nr 237, poz. 1655; z 2009 r. Nr 56, poz.458), uchwała się, co następuje:

§ 1. Średnią cenę skupu żyta za okres pierwszych trzech kwartałów 2009r. przyjmowaną jako podstawa obliczenia podatku rolnego określoną w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 19 października 2009 r., ogłoszoną w M.P. Nr..... poz..... dnia października 2009 r. obniża się z kwoty **34,10 zł** za 1dt żyta do kwoty **33,00 zł** za 1dt żyta.

§ 2. Podatek rolny jest wpłacany bezpośrednio na rachunek budżetu Gminy Ińsko do Banku PKO BP. S.A. O/ Stargard – Agencja Nr 3748 w Ińsku lub za pośrednictwem placówek pocztowych, banków i sołtysów na terenie wsi.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Ińska.

§ 4. Traci moc uchwała Nr XXI/192/2008 Rady Miejskiej w Ińsku z dnia 06 listopada 2008 r. w sprawie określenia średniej ceny skupu żyta dla celów podatku rolnego (ogłoszona Dziennik Urzędowy Województwa Zachodniopomorskiego Nr 102, poz. 2362 z dnia 11.12.2008 r.).

§ 5. Uchwała podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego oraz wywieszeniu na tablicach ogłoszeń.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego, nie wcześniej jednak niż z dniem **01 stycznia 2010 r.**

LIZAK, STANKIEWICZ, KRÓLIKOWSKI
ADWOKACI - Spółka Cywilna
ul. Boh. Getta Warszawskiego 1/4
70-302 SZCZECIN
REGON 812632496 NIP 852-239-90-05
Nr konta: 97 1500 1113 1211 1003 2357 0000

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Ińsku

opł. ed. Michał Jan

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 6 ust.3 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 136, poz. 969ze zm.) Rada Miejska jest uprawniona do obniżenia średniej ceny skupu żyta przyjmowanej jako podstawa do obliczania podatku rolnego na obszarze gminy. Zgodnie z art. 6, ust. 1 cytowanej wyżej ustawy o podatku rolnym podatek rolny za rok 2010 podatkowy wynosi:

- 1) od 1 ha przeliczeniowego gruntów równowartość pieniężna 2,5q żyta obliczone według średniej ceny skupu żyta za pierwsze trzy kwartały roku poprzedzającego rok podatkowy.
- 2) do 1 ha gruntów równowartość pieniężną 5q żyta obliczoną według średniej ceny skupu żyta za pierwsze trzy kwartały roku poprzedzającego rok podatkowy.

Średnią cenę skupu żyta, o której mowa wyżej ustala się na podstawie komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego ogłoszonego w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski” w terminie 20 dni po upływie trzeciego kwartału.

Podstawę opodatkowania podatkiem rolnym stanowi:

- 1) dla gruntów gospodarstw rolnych – liczba hektarów przeliczeniowych ustalona na podstawie powierzchni, rodzajów i klas użytków rolnych wynikających z ewidencji gruntów i budynków oraz zaliczenia do okręgu podatkowego.
- 2) dla pozostałych gruntów – liczba hektarów wynikająca z ewidencji gruntów i budynków.

Ustalone są 4 okręgi podatkowe do których zalicza się gminy oraz miasta w zależności od warunków ekonomicznych i produkcyjno-klimatycznych.

Od 01.01.2002 r. gmina Ińsko jest zaliczona do I okręgu podatkowego.

Podatek rolny od osób fizycznych, prawnych, jednostek organizacyjnych, w tym spółki, nie posiadające osobowości prawnej, jednostki organizacyjne Agencji Własności Rolnej Skarbu Państwa, a także jednostki organizacyjne Lasów Państwowych należy wpłacać w ratach proporcjonalnych do czasu trwania obowiązku podatkowego na rachunek budżetu gminy w terminach do dnia 15 marca, 15 maja, 15 września i 15 listopada roku podatkowego.

UCHWAŁA NR XXIX / 274 / 2009

RADY MIEJSKIEJ W IŃSKU

z dnia 5 listopada 2009 r.

w sprawie określenia średniej ceny skupu żyta dla celów podatku rolnego.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz.1759; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz.1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458; z 2009 r. Nr 52, poz. 420), art. 6 ust. 3 ustawy z dnia 15 listopada 1984 o podatku rolnym (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 136, poz. 969, Nr 191, poz. 1412, Nr 249, poz. 1825, Nr 245, poz. 1775; z 2007 r. Nr 109, poz. 747; z 2008 Nr 116, poz. 730, Nr 237, poz. 1655; z 2009 r. Nr 56, poz.458), uchwała się, co następuje:

§ 1. Średnią cenę skupu żyta za okres pierwszych trzech kwartałów 2009 r. określoną w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 19 października 2009 r., ogłoszoną w M.P. Nr 68 poz. 886 z dnia 26 października 2009 r. obniża się z kwoty 34,10 zł za 1dt żyta do kwoty 33,00 zł za 1dt żyta.

§ 2. Podatek rolny jest wpłacany bezpośrednio na rachunek budżetu Gminy Ińsko do Banku PKO BP. S.A. O/ Stargard – Agencja Nr 3748 w Ińsku lub za pośrednictwem placówek pocztowych, banków i sołtysów na terenie wsi.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Ińska.

§ 4. Traci moc uchwała Nr XXI/192/2008 Rady Miejskiej w Ińsku z dnia 06 listopada 2008 r. w sprawie określenia średniej ceny skupu żyta dla celów podatku rolnego (ogłoszona Dziennik Urzędowy Województwa Zachodniopomorskiego Nr 102, poz. 2362 z dnia 11.12.2008 r.).

§ 5. Uchwała podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego oraz wywieszeniu na tablicach ogłoszeń.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego, nie wcześniej jednak niż z dniem 01 stycznia 2010 r.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Bogdan Terebecki
Bogdan Terebecki

U Z A S A D N I E N I E

Zgodnie z art. 6 ust.3 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 136, poz. 969ze zm.) Rada Miejska jest uprawniona do obniżenia średniej ceny skupu żyta przyjmowanej jako podstawa do obliczania podatku rolnego na obszarze gminy. Zgodnie z art. 6, ust. 1 cytowanej wyżej ustawy o podatku rolnym podatek rolny za rok 2010 podatkowy wynosi: 1) od 1 ha przeliczeniowego gruntów równowartość pieniężna 2,5q żyta obliczone według średniej ceny skupu żyta za pierwsze trzy kwartały roku poprzedzającego rok podatkowy. 2) do 1 ha gruntów równowartość pieniężną 5q żyta obliczoną według średniej ceny skupu żyta za pierwsze trzy kwartały roku poprzedzającego rok podatkowy. Średnią cenę skupu żyta, o której mowa wyżej ustala się na podstawie komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego ogłoszonego w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski” w terminie 20 dni po upływie trzeciego kwartału. Podstawę opodatkowania podatkiem rolnym stanowi: 1) dla gruntów gospodarstw rolnych – liczba hektarów przeliczeniowych ustalona na podstawie powierzchni, rodzajów i klas użytków rolnych wynikających z ewidencji gruntów i budynków oraz zaliczenia do okręgu podatkowego. 2) dla pozostałych gruntów – liczba hektarów wynikająca z ewidencji gruntów i budynków. Ustalone są 4 okręgi podatkowe do których zalicza się gminy oraz miasta w zależności od warunków ekonomicznych i produkcyjno-klimatycznych. Od 01.01.2002 r. gmina Ińsko jest zaliczona do I okręgu podatkowego. Podatek rolny od osób fizycznych, prawnych, jednostek organizacyjnych, w tym spółki, nie posiadające osobowości prawnej, jednostki organizacyjne Agencji Własności Rolnej Skarbu Państwa, a także jednostki organizacyjne Lasów Państwowych należy wpłacać w ratach proporcjonalnych do czasu trwania obowiązku podatkowego na rachunek budżetu gminy w terminach do dnia 15 marca, 15 maja, 15 września i 15 listopada roku podatkowego.

PROJEKT
UCHWAŁY Nr/..../2009
Rady Miejskiej w Ińsku
z dnia2009 r.

**w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości oraz
zwolnienia od tego podatku**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458; z 2009 r. Nr 52, poz. 420), oraz art. 5, art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity z 2006 r. Dz. U. Nr 121, poz. 844, Nr 220, poz. 1601, Nr 225, poz. 1635, Nr 249, poz. 1828, Nr 251, poz. 1847, Nr 245, poz. 1775; z 2008 r. Nr 93, poz. 585, Nr 116, poz. 730, Nr 223, poz. 1463; z 2009 r. Nr 56, poz. 458) uchwała się co następuje:

§ 1. Określa się następujące stawki podatku od nieruchomości obowiązujące na terenie Gminy Ińsko w następujących wysokościach:

1) od gruntów:

- a) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków od 1m² powierzchni – **0,73 zł**
- b) pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych od 1 ha powierzchni - **4,04 zł**,
- c) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego od 1 m² powierzchni – **0,20 zł**
- d) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej polegającej na zbiorowym zaopatrzeniu w wodę oraz zbiorowym odprowadzaniu ścieków od 1m² powierzchni - **0,30 zł**

2) od budynków lub ich części:

- a) mieszkalnych od 1m² powierzchni użytkowej – **0,57 zł**,
- b) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej od 1m² powierzchni użytkowej – **16,50 zł**,
- c) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym od 1m² powierzchni użytkowej – **9,57 zł**,

LIZAK, STANKIEWICZ, KRÓLIKOWSKI
ADWOKACI - Spółka Cywilna
ul. Boh. Getta Warszawskiego 1/4
70-302 SZCZECIN
REGON 812632496 NIP 852-239-90-05
Nr konta: 97 1500 1113 1211 1003 2357 0000

mgr G. Miel...

- d) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych od 1m² powierzchni użytkowej – **2,00 zł**,
- e) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego od 1m² powierzchni użytkowej – **4,90 zł**, z wyjątkiem:
 -letniskowych od 1m² powierzchni użytkowej **6,88 zł**,
 -garaży od 1m² powierzchni użytkowej, - **5,15 zł**,
 -gospodarczych od 1m² powierzchni użytkowej – **4,90 zł**,
 -gospodarczych od 1m² powierzchni stanowiących własność lub będących w posiadaniu emerytów i rencistów - **3,10 zł**
- f) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej polegającej na zbiorowym zaopatrzeniu w wodę oraz zbiorowym odprowadzaniu ścieków od 1m² powierzchni użytkowej – **3,00 zł**
- 3) od budowli - **2%** ich wartości określonej na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 3 i ust. 3 – 7 (ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych), z tym że od budowli związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej polegającej na zbiorowym zaopatrzeniu w wodę oraz zbiorowym odprowadzaniu ścieków – **0,30 %** ich wartości określonej na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 3 i ust. 3-7 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych.

§ 2. Zwalnia się z podatku od nieruchomości:

- 1) budynki i grunty stanowiące własność (współwłasność) gminy, o ile nie są we władaniu osób fizycznych, osób prawnych lub jednostek organizacyjnych nie mających osobowości prawnej, o których mowa w art.3 ust. 1 pkt 3 i 4 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych z wyjątkiem tych, w których prowadzona jest działalność gospodarcza,
- 2) nieruchomości lub obiekty budowlane stanowiące własność gminy i nie będące w posiadaniu osób fizycznych, osób prawnych, jednostek organizacyjnych, w tym spółek nie posiadających osobowości prawnej z wyjątkiem tych, w których prowadzona jest działalność gospodarcza,
- 3) grunty wchodzące w skład terenów komunikacyjnych jako drogi oznaczone w ewidencji gruntów i budynków symbolem - „dr” służące wyłącznie działalności rolniczej z wyjątkiem tych, w których prowadzona jest działalność gospodarcza,
- 4) budynki pozostałe lub ich części położone na gruntach oznaczonych w ewidencji gruntów i budynków symbolem – „B”, służących wyłącznie działalności rolniczej z wyjątkiem tych, w których prowadzona jest działalność gospodarcza,

LIZAK, STANKIEWICZ, KRÓLIKOWSKI
 ADWOKACI - Spółka Cywilna
 ul. Boh. Getta Warszawskiego 1/4
 70-302 SZCZECIN
 REGON 812632496 NIP 852-239-90-05
 Nr konta: 97 1500 1113 1211 1003 2357 0000

opł. edo. Mider F...

- 5) nieruchomości lub obiekty budowlane stanowiące własność gminy zajmowane przez jednostki budżetowe gminy oraz jednostki ochotniczych straży pożarnych z wyjątkiem tych, w których prowadzona jest działalność gospodarcza,
- 6) nieruchomości zajęte pod komunalne wysypiska śmieci z wyjątkiem tych, w których prowadzona jest działalność gospodarcza,
- 7) budynki gospodarcze emerytów i rencistów, których jedynym źródłem utrzymania jest renta lub emerytura uzyskana z tytułu prowadzenia gospodarstwa rolnego i samodzielnie prowadzą gospodarstwo domowe w przypadkach współwłasności powyższe warunki winny być spełnione przez wszystkich współwłaścicieli z wyjątkiem tych, w których prowadzona jest działalność gospodarcza.

§ 3. Podatek od nieruchomości jest wpłacany bezpośrednio na rachunek budżetu Gminy Ińsko do Banku PKO BP. S.A. O/Stargard – Agencja Nr 3748 w Ińsku lub za pośrednictwem placówek pocztowych, banków i sołtysów na terenie wsi.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Ińska.

§ 5. Traci moc uchwała Nr XXI/191/2008 Rady Miejskiej w Ińsku z dnia 06 listopada 2008 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości oraz zwolnienia od tego podatku (ogłoszona w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego Nr 102, poz. 2361 z dnia 11.12.2008 r.)

§ 6. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego oraz wywieszeniu na tablicach ogłoszeń.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego, nie wcześniej jednak niż z dniem 01 stycznia 2010 r.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Ińsku

Bogdan Terebecki

LIZAK, STANKIEWICZ, KRÓLIKOWSKI
ADWOKACI - Spółka Cywilna
ul. Boh. Getta Warszawskiego 1/4
70-302 SZCZECIN
REGON 812632496 NIP 852-239-90-05
Nr konta: 97 1500 1113 1211 1003 2357 0000

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz. U z 2006 r. Nr 121, poz. 844 z późn. zm.), Rada Miejska w Ińsku w drodze uchwały określa stawki podatku od nieruchomości na kolejny rok podatkowy.

Na podstawie wzrostu o 3,5 % wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych w pierwszym półroczu 2009 w stosunku do pierwszego półrocza 2008 r. nastąpił wzrost górnych stawek kwotowych podatków i opłat lokalnych o 3,5% . *

Zwolniono z podatku od nieruchomości budynki pozostałe lub ich części położone na gruntach oznaczonych w ewidencji gruntów i budynków symbolem – „B”, służących wyłącznie działalności rolniczej z wyjątkiem zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej.

Zwolniono również, grunty wchodzące w skład terenów komunikacyjnych jako drogi oznaczone w ewidencji gruntów i budynków symbolem – „dr”, służące wyłącznie działalności rolniczej z wyjątkiem zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej.

Zwolniono budynki gospodarcze emerytów i rencistów, których jedynym źródłem utrzymania jest renta lub emerytura uzyskana z tytułu prowadzenia gospodarstwa rolnego i samodzielnie prowadzi gospodarstwo domowe, w przypadkach współwłasności powyższe warunki winny być spełnione przez wszystkich współwłaścicieli.

UCHWAŁA NR XXIX / 275 / 2009

RADY MIEJSKIEJ W IŃSKU

z dnia 5 listopada 2009 r.

w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości oraz zwolnienia od tego podatku.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458; z 2009 r. Nr 52, poz. 420), oraz art. 5, art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity z 2006 r. Dz. U. Nr 121, poz. 844, Nr 220, poz. 1601, Nr 225, poz. 1635, Nr 249, poz. 1828, Nr 251, poz. 1847, Nr 245, poz. 1775; z 2008 r. Nr 93, poz. 585, Nr 116, poz. 730, Nr 223, poz. 1463; z 2009 r. Nr 56, poz. 458) uchwała się co następuje:

§ 1. Określa się następujące stawki podatku od nieruchomości obowiązujące na terenie Gminy Ińsko w następujących wysokościach:

1. 1) od gruntów:

- a) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków od 1m² powierzchni – 0,73 zł;
- b) pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych od 1 ha powierzchni - 4,04 zł;
- c) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego od 1 m² powierzchni – 0,20 zł;
- d) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej polegającej na zbiorowym zaopatrzeniu w wodę oraz zbiorowym odprowadzaniu ścieków od 1m² powierzchni - 0,30 zł.

2. od budynków lub ich części:

- a) mieszkalnych od 1m² powierzchni użytkowej – 0,57 zł;
- b) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej od 1m² powierzchni użytkowej – 16,50 zł;
- c) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym od 1m² powierzchni użytkowej – 9,57 zł,
- d) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych od 1m² powierzchni użytkowej – 2,00 zł;
- e) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego od 1m² powierzchni użytkowej - 4,90 zł, z wyjątkiem:
 - letniskowych od 1m² powierzchni użytkowej 6,88 zł;
 - garaży od 1m² powierzchni użytkowej - 5,15 zł;
 - gospodarczych od 1m² powierzchni użytkowej – 4,90 zł;
 - gospodarczych od 1m² powierzchni stanowiących własność lub będących w posiadaniu emerytów i rencistów - 3,10 zł.
- f) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej polegającej na zbiorowym zaopatrzeniu w wodę oraz zbiorowym odprowadzaniu ścieków od 1m² powierzchni użytkowej – 3,00 zł.

3. od budowli - 2% ich wartości określonej na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 3 i ust. 3 – 7 (ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych), z tym że od budowli związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej polegającej na zbiorowym zaopatrzeniu w wodę oraz zbiorowym odprowadzaniu ścieków – 0,30 % ich wartości określonej na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 3 i ust. 3-7 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych.

§ 2. Zwalnia się z podatku od nieruchomości:

1. budynki i grunty stanowiące własność (współwłasność) gminy, o ile nie są we władaniu osób fizycznych, osób prawnych lub jednostek organizacyjnych nie mających osobowości prawnej, o których mowa w art.3 ust. 1 pkt 3 i 4 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych z wyjątkiem tych, w których prowadzona jest działalność gospodarcza;

2. nieruchomości lub obiekty budowlane stanowiące własność gminy i nie będące w posiadaniu osób fizycznych, osób prawnych, jednostek organizacyjnych, w tym spółek nie posiadających osobowości prawnej z wyjątkiem tych, w których prowadzona jest działalność gospodarcza;

3. grunty wchodzące w skład terenów komunikacyjnych jako drogi oznaczone w ewidencji gruntów i budynków symbolem - „dr” służące wyłącznie działalności rolniczej z wyjątkiem tych, w których prowadzona jest działalność gospodarcza;

4. budynki pozostałe lub ich części położone na gruntach oznaczonych w ewidencji gruntów i budynków symbolem – „B”, służących wyłącznie działalności rolniczej z wyjątkiem tych, w których prowadzona jest działalność gospodarcza;

5. nieruchomości lub obiekty budowlane stanowiące własność gminy zajmowane przez jednostki budżetowe gminy oraz jednostki ochotniczych straży pożarnych z wyjątkiem tych, w których prowadzona jest działalność gospodarcza;

6. nieruchomości zajęte pod komunalne wysypiska śmieci z wyjątkiem tych, w których prowadzona jest działalność gospodarcza;

7. budynki gospodarcze emerytów i rencistów, których jedynym źródłem utrzymania jest renta lub emerytura uzyskana z tytułu prowadzenia gospodarstwa rolnego i samodzielnie prowadzą gospodarstwo domowe w przypadkach współwłasności powyższe warunki winny być spełnione przez wszystkich współwłaścicieli z wyjątkiem tych, w których prowadzona jest działalność gospodarcza.

§ 3. Podatek od nieruchomości jest wpłacany bezpośrednio na rachunek budżetu Gminy Ińsko do Banku PKO BP. S.A. O/Stargard – Agencja Nr 3748 w Ińsku lub za pośrednictwem placówek pocztowych, banków i sołtysów na terenie wsi.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Ińska.

§ 5. Traci moc uchwała Nr XXI/191/2008 Rady Miejskiej w Ińsku z dnia 06 listopada 2008 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości oraz zwolnienia od tego podatku (ogłoszona w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego Nr 102, poz. 2361 z dnia 11.12.2008 r.).

§ 6. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego oraz wywieszeniu na tablicach ogłoszeń.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego, nie wcześniej jednak niż z dniem 01 stycznia 2010 r.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Bogdan Terebecki
Bogdan Terebecki

Druk nr 9

PROJEKT
UCHWAŁY Nr/..../2009
Rady Miejskiej w Ińsku
z dnia2009 r.

w sprawie: określenia podatku od środków transportowych.

Na podstawie art.18 ust.2 pkt.8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz.1759; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz.1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458; z 2009 r. Nr 52, poz. 420) oraz art. 10 ust. 1 i 2 oraz art. 12b ust. 4 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych, (tekst jednolity z 2006 r. Dz. U. Nr 121, poz. 844, Nr 220, poz. 1601, Nr 225, poz. 1635, Nr 249, poz. 1828, Nr 251, poz. 1847, Nr 245, poz.1775; z 2008 r. Nr 93, poz. 585, Nr 116, poz. 730, Nr 223, poz. 1463; z 2009 Nr 56, poz. 458) uchwała się co następuje:

- § 1. Określa się roczne stawki podatku od środków transportowych w wysokości:
- 1/ od samochodów ciężarowych, o których mowa w art. 8 pkt. 1 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych o dopuszczalnej masie całkowitej:
 - a) powyżej 3,5 t. do 5,5 t. włącznie - 400,00 zł.
 - b) powyżej 5,5 t. do 9,0 t. włącznie - 500,00 zł.
 - c) powyżej 9,0 t. do poniżej 12,0 t. - 600,00 zł.
 - 2/ od samochodów ciężarowych o dopuszczalnej masie całkowitej równej lub wyższej niż 12 ton zgodnie z załącznikiem Nr 1 do uchwały;
 - 3/ od ciągników siodłowych i balastowych przystosowanych do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów od 3,5 t i poniżej 12 t dla roku produkcji:
 - a) do 1980r. włącznie - 500,00 zł
 - b) od 1981 r. – 1990 r. włącznie - 550,00 zł
 - c) od 1991 r. – 2000 r. włącznie - 650,00 zł
 - d) od 2001 r. i lata następne - 700,00 zł
 - 4/ od ciągników siodłowych i balastowych przystosowanych do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów równej lub wyższej niż 12 ton zgodnie z załącznikiem Nr 2 do uchwały.

5/ od przyczep i naczep, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą od 7 ton i poniżej 12 ton, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego: - 600,00 zł.

6/ od przyczep i naczep, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą równą lub wyższą niż 12 ton, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego, zgodnie z załącznikiem Nr 3 do uchwały.

7/ od autobusów o liczbie miejsc do siedzenia:

- a) mniej niż 30 miejsc - 550,00 zł.
- b) równej lub wyższej niż 30 miejsc - 1.400,00 zł.

§ 2. Wykonanie Uchwały powierza się Burmistrzowi Ińska.

§ 3. Traci moc Uchwała Nr XII/108/2007 Rady Miejskiej w Ińsku z dnia 14 listopada 2007 r. w sprawie określenia podatku od środków transportowych.

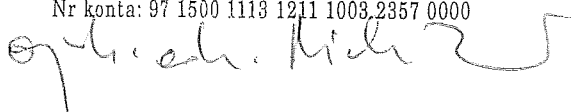
§ 4. Uchwała podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego oraz wywieszeniu na tablicach ogłoszeń.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2010r.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Ińsku

Bogdan Terebecki

LIZAK, STANKIEWICZ, KRÓLIKOWSKI
ADWOKACI - Spółka Cywilna
ul. Boh. Getta Warszawskiego 1/4
70-302 SZCZECIN
REGON 812682496 NIP 852-239-90-05
Nr konta: 97 1500 1113 1211 1003 2357 0000



Załącznik Nr 1 do uchwały Nr
z dnia2009 roku
Rady Miejskiej w Ińsku

Stawki podatku od środka transportowego

| Dopuszczalna masa całkowita | | Stawki podatku (w złotych) | |
|-----------------------------|-----------|--|---|
| Nie mniej niż | Mniej niż | Oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznawanym za równoważne | Inne systemy zawieszania osi jezdnych |
| Liczba osi | | | |
| 2 osie | | | |
| 12 | 13 | 810,00 | 1.010,00 |
| 13 | 14 | 960,00 | 1.160,00 |
| 14 | 15 | 1.010,00 | 1.210,00 |
| 15 | | 1.060,00 | 1.266,00 |
| 3 osie | | | |
| 12 | 17 | 1.060,00 | 1.260,00 |
| 17 | 19 | 1.110,00 | 1.310,00 |
| 19 | 21 | 1.160,00 | 1.360,00 |
| 21 | 23 | 1.210,00 | 1.410,00 |
| 23 | 25 | 1.260,00 | 1.594,00 |
| 25 | | 1.310,00 | 1.594,00 |
| 4 osie i więcej | | | |
| 12 | 25 | 1.260,00 | 1.510,00 |
| 25 | 27 | 1.310,00 | 1.610,00 |
| 27 | 29 | 1.360,00 | 1.672,00 |
| 29 | 31 | 1.672,00 | 2.480,00 |
| 31 | | 1.672,00 | 2.480,00 |

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr
z dnia2009 roku
Rady Miejskiej w Ińsku

Stawki podatku od środka transportowego

| Dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów: Ciągnik siodłowy + naczepa, ciągnik balastowy + przyczepa (w tonach) | | Stawki podatku (w złotych) | |
|---|-----------|---|---------------------------------------|
| Nie mniej niż | Mniej niż | Oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznawanym za równoważne | Inne systemy zawieszenia osi jezdnych |
| Liczba osi | | | |
| 2 osie | | | |
| 12 | 18 | 950,00 | 1.250,00 |
| 18 | 25 | 1.000,00 | 1.300,00 |
| 25 | 31 | 1.050,00 | 1.350,00 |
| 31 | | 1.428,00 | 1.960,00 |
| 3 osie | | | |
| 12 | 40 | 1.300,00 | 1.743,00 |
| 40 | | 1.743,00 | 2.577,00 |

Załącznik Nr 3 do uchwały Nr
z dnia2009 roku
Rady Miejskiej w Ińsku

Stawki podatku od środka transportowego

| Dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów: Naczepa / przyczepa + pojazd silnikowy (w tonach) | | Stawki podatku (w złotych) | |
|---|-----------|---|---|
| Nie mniej niż | Mniej niż | Oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznawanym za równoważne | Inne systemy zawieszenia osi jezdnych |
| Liczba osi | | | |
| 1 oś | | | |
| 12 | 18 | 250,00 | 400,00 |
| 18 | 25 | 300,00 | 450,00 |
| 25 | | 400,00 | 568,00 |
| 2 osie | | | |
| 12 | 28 | 300,00 | 450,00 |
| 28 | 33 | 621,00 | 860,00 |
| 33 | 38 | 860,00 | 1.306,00 |
| 38 | | 1.162,00 | 1.719,00 |
| 3 osie | | | |
| 12 | 38 | 685,00 | 953,00 |
| 38 | | 953,00 | 1.295,00 |

UZASADNIENIE

Niniejsza uchwała stanowi wykonanie upoważnień nadanych radzie gminy ustawą z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz .U. z 2006 r. Nr 121, poz.844 ze zm.) do ustalenia stawek podatku od środków transportowych. Zgodnie z art.8 w/w ustawy opodatkowaniu podatkiem od środków transportowych podlegają samochody ciężarowe, ciągniki siodłowe i balastowe, przyczepy, naczepy i autobusy.

W art. 10 w/w ustawy określone zostały maksymalne stawki podatku od środków transportowych oraz wprowadzono minimalne stawki podatku dla niektórych pojazdów, uzależniając je od dopuszczalnej masy całkowitej pojazdu, liczby osi oraz systemu zawieszenia.

Mając na względzie powyższe, wnosi się o przyjęcie niniejszej uchwały.

UCHWAŁA NR XXIX / 276 / 2009**RADY MIEJSKIEJ W IŃSKU**

z dnia 5 listopada 2009 r.

w sprawie określenia podatku od środków transportowych.

Na podstawie art.18 ust.2 pkt.8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458; z 2009 r. Nr 52, poz. 420) oraz art. 10 ust. 1 i 2 oraz art. 12b ust. 4 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych, (tekst jednolity z 2006 r. Dz. U. Nr 121, poz. 844, Nr 220, poz. 1601, Nr 225, poz. 1635, Nr 249, poz. 1828, Nr 251, poz. 1847, Nr 245, poz. 1775; z 2008 r. Nr 93, poz. 585, Nr 116, poz. 730, Nr 223, poz. 1463; z 2009 r. Nr 56, poz. 458) uchwała się co następuje:

§ 1. Określa się roczne stawki podatku od środków transportowych wysokości:

1. Od samochodów ciężarowych, o których mowa w art. 8 pkt 1 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych o dopuszczalnej masie całkowitej:

- a) powyżej 3,5 t. do 5,5 t. włącznie - 400,00 zł.
- b) powyżej 5,5 t. do 9,0 t. włącznie - 500,00 zł.
- c) powyżej 9,0 t. do poniżej 12,0 t.- 600,00 zł.

2. Od samochodów ciężarowych o dopuszczalnej masie całkowitej równej lub wyższej niż 12 ton zgodnie z załącznikiem Nr 1 do uchwały.

3. Od ciągników siodłowych i balastowych przystosowanych do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów od 3,5 t i poniżej 12 t dla roku produkcji:

- a) do 1980 r. włącznie - 500,00 zł.
- b) od 1981 r. – 1990 r. włącznie - 550,00 zł,
- c) od 1991 r. – 2000 r. włącznie - 650,00 zł,
- d) od 2001 r. i lata następne - 700,00 zł.

4. Od ciągników siodłowych i balastowych przystosowanych do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów równej lub wyższej niż 12 ton zgodnie z załącznikiem Nr 2 do uchwały.

5. Od przyczep i naczep, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą od 7 ton i poniżej 12 ton, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego - 600,00 zł.

6. Od przyczep i naczep, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą równą lub wyższą niż 12 ton, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego, zgodnie z załącznikiem Nr 3 do uchwały.

7. Od autobusów o liczbie miejsc do siedzenia:

- a) mniej niż 30 miejsc - 550,00 zł
- b) b) równej lub wyższej niż 30 miejsc - 1.400,00 zł.

§ 2. Wykonanie Uchwały powierza się Burmistrzowi Ińska.

§ 3. Traci moc Uchwała Nr XII/108/2007 Rady Miejskiej w Ińsku z dnia 14 listopada 2007 r. w sprawie określenia podatku od środków transportowych.

§ 4. Uchwała podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego oraz wywieszeniu na tablicach ogłoszeń.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2010 r.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Bogdan Terebecki

Bogdan Terebecki

- P R O J E K T -

**Uchwała Nr / / 2009
Rady Miejskiej w Ińsku
z dnia 2009 roku**

w sprawie: zmian w budżecie na rok 2009

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Dz.U. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003r Dz.U. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004r Dz.U. Nr 102 poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759; z 2005 r. Dz.U. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006r Dz.U. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007r Dz.U. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Dz.U. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458; z 2009 r. Nr 52, poz.420) – uchwała się co następuje:

§ 1. Dokonać przesunięć w planie wydatków budżetu gminy w zakresie zadań własnych na ogólną kwotę **8.000,00 zł** następująco:

1) ZMNIJSZYĆ WYDATKI:

- w dziale **900** – Gospodarka komunalna i ochrona środowiska, rozdział **90015** –
Oświetlenie ulic, placów i dróg, § **6050** – Wydatki inwestycyjne
jednostek budżetowych - **8.000,00 zł**

2) ZWIĘKSZYĆ WYDATKI:

- w dziale **926** – Kultura fizyczna i sport, rozdział **92605** – Zadania w zakresie
kultury fizycznej i sportu, § **4300** – Zakup usług pozostałych - **8.000,00 zł**

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Ińska.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Przewodniczący Rady Miejskiej
w Ińsku**

Bogdan Terebecki

**Uchwała Nr XXIX / 277 / 2009
Rady Miejskiej w Ińsku
z dnia 05 listopada 2009 roku**

w sprawie: zmian w budżecie na rok 2009

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Dz.U. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003r Dz.U. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004r Dz.U. Nr 102 poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759; z 2005 r. Dz.U. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006r Dz.U. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007r Dz.U. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Dz.U. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458; z 2009 r. Nr 52, poz.420) – uchwała się co następuje:

§ 1. Dokonać przesunięć w planie wydatków budżetu gminy w zakresie zadań własnych na ogólną kwotę **8.000,00 zł** następująco:

1) ZMNIJSZYĆ WYDATKI:

- w dziale **900** – Gospodarka komunalna i ochrona środowiska, rozdział **90015** – Oświetlenie ulic, placów i dróg, § **6050** – Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych - **8.000,00 zł**

2) ZWIĘKSZYĆ WYDATKI:

- w dziale **926** – Kultura fizyczna i sport, rozdział **92605** – Zadania w zakresie kultury fizycznej i sportu, § **4300** – Zakup usług pozostałych - **8.000,00 zł**

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Ińska.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Przewodniczący Rady Miejskiej
w Ińsku**

Bogdan Terebecki
Bogdan Terebecki

**Uchwała Nr/.../ 2009
Rady Miejskiej w Ińsku
z dnia 2009 roku**

**w sprawie: ustalenia rocznego programu współpracy Gminy Ińsko z organizacjami
pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku
publicznego na 2010 rok**

Na podstawie art. 7 ust.1 pkt.19 i art.18 ust.2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późniejszymi zmianami) oraz art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. Nr 96 poz. 873 z późniejszymi zmianami) uchwała się, co następuje:

§ 1.

Uchwała się roczny „Program współpracy Gminy Ińsko z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2010”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Ińska

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2010.

Przewodniczący Rady

Bogdan Terebecki

LIZAK, STANKIEWICZ, KRÓLIKOWSKI
ADWOKACI - Spółka Cywilna
ul. Boh. Getta Warszawskiego 1/4
70-302 SZCZECIN
REGON 812632496 NIP 852-239-90-05
Nr konta: 97 1500 1113 1211 1003 2357 0000

apl. edo. Mielnik

*Załącznik
do Uchwały Nr .../... /2009
Rady Miejskiej w Ińsku
z dnia ... listopada 2009 roku*

PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY IŃSKO Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI NA ROK 2009

I. Wstęp:

Rada Miejska w Ińsku doceniając rolę organizacji pozarządowych w budowaniu społeczeństwa obywatelskiego deklaruje wolę współpracy z tymi organizacjami na zasadach pomocniczości, partnerstwa, suwerenności, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.

Współpraca ta ma na celu lepsze wykonywanie zadań ustawowo powierzonych gminie. Program ten określa zakres i formy współpracy, umożliwiając realizację zadań publicznych na rzecz społeczności lokalnej przez organizacje pozarządowe.

II. Cele programu.

Celem rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi jest optymalne wykorzystanie społecznej aktywności w zaspokajaniu zbiorowych potrzeb mieszkańców Gminy Ińsko.

Cel ten będzie realizowany w szczególności poprzez:

- określenie priorytetowych zadań publicznych,
- zapewnienie udziału organizacji pozarządowych w realizacji tych zadań,
- wykorzystanie potencjału i możliwości organizacji pozarządowych,
- obniżenie kosztów realizacji zadań publicznych w wyniku wykorzystania bezpłatnej pracy wolontariuszy.

III. Adresaci programu.

Program adresowany jest do organizacji działających na terenie Gminy Ińsko na rzecz jej mieszkańców, tj.:

1. organizacji pozarządowych w rozumieniu ustawy,
2. osób prawnych i jednostek organizacyjnych działających na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego,
3. stowarzyszeń jednostek samorządu terytorialnego.

IV. Zadania przewidziane do realizacji w 2010 r.

Roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi ustawowo uprawnionymi do prowadzenia działalności pożytku publicznego, obejmuje następujące zadania publiczne:

1. w zakresie działalności charytatywnej:

- 1.1. udostępnienie pomieszczeń lokalowych w budynku Urzędu Gminy i Miasta Ińsko, OSP oraz Centrum Oświatowo – Kulturalnym w celu prowadzenia działalności statutowej organizacji, stowarzyszeń i grup środowiskowych
- 1.2. prowadzenie bezpłatnego poradnictwa prawnego na rzecz organizacji pozarządowych,

2. w zakresie ochrony i promocji zdrowia:

- 2.1. przeprowadzenia badań profilaktycznych dla ludności,
- 2.2. wspieranie działalności edukacyjno – profilaktycznej dot. zdrowia,

3. w zakresie działania na rzecz osób niepełnosprawnych:

- 3.1. organizowanie imprez integracyjnych (spotkania z osobami niepełnosprawnymi),
- 3.2. likwidacja barier architektonicznych,

4. w zakresie nauki, edukacji, oświaty i wychowania dzieci i młodzieży:

- 4.1. organizowanie konkursów językowych,
- 4.2. udostępnianie kawiarenki internetowej w Kinie Morena,
- 4.3. wspieranie działań edukacyjnych przeciwdziałających patologiom,
- 4.4. kontynuacja systemu stypendialnego,
- 4.5. organizacja zajęć pozaszkolnych, pozalekcyjnych jako rozwój zainteresowań.

5. w zakresie podtrzymywania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturalnej:

- 5.1. organizowanie uroczystości kulturalnych i patriotycznych przy współdziałaniu ze stowarzyszeniami (obchody rocznic historycznych, utrzymanie grobów i pomników),
- 5.2. organizowanie „Dni miejscowości” przy współudziale stowarzyszeń i organizacji pozarządowych,
- 5.3. promowanie gminy poprzez:
 - 5.3.1. udział Chóru „Credo” w imprezach organizowanych na terenie innych gmin,
 - 5.3.2. udział uczniów i młodzieży w konkursach lokalnych oraz organizowanych poza terenem naszej Gminy,
- 5.4. prowadzenie strony internetowej gminy.

6. w zakresie krajoznawstwa oraz wypoczynku dzieci i młodzieży:

- 6.1. organizowanie wypoczynku letniego dla dzieci i młodzieży,
- 6.2. organizowanie rajdów pieszych i rowerowych,

7. działania na rzecz rozwoju obszarów wiejskich,

- 7.1. współpraca z Kołami Gospodyń Wiejskich,
- 7.2. współpraca przy wdrożeniu Lokalnych Strategii Rozwoju.

8. w zakresie kultury:

- 8.1. współpraca ze Stowarzyszeniami na rzecz organizacji XXXVII edycji „Ińskiego Lata Filmowego”,
- 8.2. organizowanie cyklicznych imprez kulturalnych o zasięgu lokalnym i regionalnym,
- 8.3. uruchomienie cyklicznych projekcji filmowych w miejscowym kinie,
- 8.4. organizacja kulturalnej wymiany międzynarodowej z Niemcami i Ukrainą.

9. upowszechnianie kultury fizycznej i sportu:

- 9.1. wspieranie miejskich, szkolnych i wiejskich klubów sportowych,
- 9.2. organizacja przygotowań oraz uczestnictwo w gminnych, regionalnych, ogólnopolskich imprezach sportowych,
- 9.3. promocja sportu dzieci i młodzieży,
- 9.4. organizacja pozalekcyjnych zajęć sportowych (koła pływackie, wioślarskie, żeglarskie windsurfingowe, itp.),
- 9.5. organizacja masowych imprez sportowo-rekreacyjnych.

10. w zakresie porządku i bezpieczeństwa publicznego oraz przeciwdziałania patologiom społecznym:

- 10.1. promocja zdrowego stylu życia,
- 10.2. zapobieganie i przeciwdziałanie uzależnieniom (szkolenia i pogawędki dla grup środowiskowych, spotkania klubu AA),
- 10.3. upowszechniania wiedzy i umiejętności na rzecz obronności państwa, ratownictwa i ochrony ludności.

11. w zakresie ekologii

- 11.1. promowanie selektywnej zbiórki odpadów,
- 11.2. akcje „Sprzątanie Świata”,
- 11.3. ochrona i gospodarowanie zielenią.

12. działania na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami:

- 12.1. organizacja współpracy międzynarodowej,
- 12.2. wymiana młodzieży,
- 12.3. organizacja wspólnych działań, imprez, konferencji, seminariów, zawodów sportowych.

V. Zasady współpracy.

1. Podstawowym kryterium decydującym o podjęciu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami ustawowo uprawnionymi do prowadzenia działalności pożytku publicznego jest prowadzenie przez nie działalności na terenie Gminy Ińsko na rzecz jej mieszkańców.
2. Współpraca z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami ustawowo uprawnionymi do prowadzenia działalności pożytku publicznego odbywać się będzie na zasadach określonych w ustawie.
3. Powierzenie oraz wspieranie realizacji zadań publicznych odbywa się poprzez przeprowadzenie otwartego konkursu ofert lub innych form dopuszczanych przez ustawę.

VI. Formy współpracy.

1. Współpraca z organizacjami pozarządowymi, które otrzymały status organizacji pożytku publicznego, może być realizowana w następujących formach:
 - 1.1. zlecenia i powierzenia tym organizacjom i podmiotom uprawnionym realizację zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz w innych ustawach,
 - 1.2. udzielenia zwolnień w podatkach i opłatach lokalnych dotyczących przedmiotów opodatkowania służących do prowadzenia organizacjom pozarządowym działalności związanej z realizacją zadań miasta i gminy, w zakresie nie objętym zwolnieniem ustawowym,
 - 1.3. udostępnianie nieruchomości lub ich części na warunkach preferencyjnych niezbędnych do prowadzenia organizacjom pozarządowym działalności związanych z realizacją zadań Gminy,
 - 1.4. udzielanie pomocy w pozyskiwaniu przez organizacje pozarządowe środków finansowych z innych źródeł niż budżet miasta i gminy.
 - 1.5. udzielenia w miarę możliwości pomocy w nawiązaniu kontaktów z organizacjami społecznymi i instytucjami samorządowymi innych państw,
 - 1.6. udzielania pomocy w realizacji umów przez organizacje pozarządowe.
2. Współpraca z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami ustawowo uprawnionymi, które działają na rzecz pożytku publicznego, może być realizowana w następujących formach:
 - 2.1. powierzanie zadań publicznych lub wspieraniu takich zadań,
 - 2.2. organizowania spotkań dotyczących ogólnych zasad współpracy i konkretnych zagadnień związanych z działalnością statutową,
 - 2.3. organizowania szkoleń w związku ze zmianą przepisów prawnych, które określają sferę zadań publicznych,
 - 2.4. utrzymywanie bieżących kontaktów,
 - 2.5. publikowania informacji o zadaniach publicznych, mających priorytetowe znaczenie dla gminy.

UZASADNIENIE

Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie w art.5 ust.3 nakłada na organy stanowiące jednostek samorządu obowiązek uchwalania rocznych programów współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art.3 ust.3 ww. ustawy.

Aby określić cele programu, adresatów i zadania przewidziane do realizacji w 2010 roku we współpracy z organizacjami pozarządowymi przyjęcie niniejszej uchwały wraz z załącznikiem, którym jest „Program współpracy Gminy Ińsko z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego” na rok 2010 jest celowe i uzasadnione.

**Uchwała Nr XXIX / 278 / 2009
Rady Miejskiej w Ińsku
z dnia 5 listopada 2009 roku**

w sprawie: ustalenia rocznego programu współpracy Gminy Ińsko z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2010 rok

Na podstawie art. 7 ust.1 pkt.19 i art.18 ust.2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późniejszymi zmianami) oraz art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. Nr 96 poz. 873 z późniejszymi zmianami) uchwała się, co następuje:

§ 1.

Uchwała się roczny „Program współpracy Gminy Ińsko z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2010”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Ińska

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2010.

Przewodniczący Rady
Bogdan Terebecki
Bogdan Terebecki

*Załącznik
do Uchwały Nr XXIX/278/2009
Rady Miejskiej w Ińsku
z dnia 5 listopada 2009 roku*

PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY IŃSKO Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI NA ROK 2009

I. Wstęp:

Rada Miejska w Ińsku doceniając rolę organizacji pozarządowych w budowaniu społeczeństwa obywatelskiego deklaruje wolę współpracy z tymi organizacjami na zasadach pomocniczości, partnerstwa, suwerenności, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.

Współpraca ta ma na celu lepsze wykonywanie zadań ustawowo powierzonych gminie. Program ten określa zakres i formy współpracy, umożliwiając realizację zadań publicznych na rzecz społeczności lokalnej przez organizacje pozarządowe.

II. Cele programu.

Celem rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi jest optymalne wykorzystanie społecznej aktywności w zaspokajaniu zbiorowych potrzeb mieszkańców Gminy Ińsko.

Cel ten będzie realizowany w szczególności poprzez:

- określenie priorytetowych zadań publicznych,
- zapewnienie udziału organizacji pozarządowych w realizacji tych zadań,
- wykorzystanie potencjału i możliwości organizacji pozarządowych,
- obniżenie kosztów realizacji zadań publicznych w wyniku wykorzystania bezpłatnej pracy wolontariuszy.

III. Adresaci programu.

Program adresowany jest do organizacji działających na terenie Gminy Ińsko na rzecz jej mieszkańców, tj.:

1. organizacji pozarządowych w rozumieniu ustawy,
2. osób prawnych i jednostek organizacyjnych działających na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego,
3. stowarzyszeń jednostek samorządu terytorialnego.

IV. Zadania przewidziane do realizacji w 2010 r.

Roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi ustawowo uprawnionymi do prowadzenia działalności pożytku publicznego, obejmuje następujące zadania publiczne:

1. w zakresie działalności charytatywnej:

- 1.1. udostępnienie pomieszczeń lokalowych w budynku Urzędu Gminy i Miasta Ińsko, OSP oraz Centrum Oświatowo – Kulturalnym w celu prowadzenia działalności statutowej organizacji, stowarzyszeń i grup środowiskowych
- 1.2. prowadzenie bezpłatnego poradnictwa prawnego na rzecz organizacji pozarządowych,

2. w zakresie ochrony i promocji zdrowia:

- 2.1. przeprowadzenia badań profilaktycznych dla ludności,
- 2.2. wspieranie działalności edukacyjno – profilaktycznej dot. zdrowia,

3. w zakresie działania na rzecz osób niepełnosprawnych:

- 3.1. organizowanie imprez integracyjnych (spotkania z osobami niepełnosprawnymi),
- 3.2. likwidacja barier architektonicznych,

4. w zakresie nauki, edukacji, oświaty i wychowania dzieci i młodzieży:

- 4.1. organizowanie konkursów językowych,
- 4.2. udostępnianie kawiarenki internetowej w Kinie Morena,
- 4.3. wspieranie działań edukacyjnych przeciwdziałających patologiom,
- 4.4. kontynuacja systemu stypendialnego,
- 4.5. organizacja zajęć pozaszkolnych, pozalekcyjnych jako rozwój zainteresowań.

5. w zakresie podtrzymywania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturalnej:

- 5.1. organizowanie uroczystości kulturalnych i patriotycznych przy współdziałaniu ze stowarzyszeniami (obchody rocznic historycznych, utrzymanie grobów i pomników),
- 5.2. organizowanie „Dni miejscowości” przy współudziale stowarzyszeń i organizacji pozarządowych,
- 5.3. promowanie gminy poprzez:
 - 5.3.1. udział Chóru „Credo” w imprezach organizowanych na terenie innych gmin,
 - 5.3.2. udział uczniów i młodzieży w konkursach lokalnych oraz organizowanych poza terenem naszej Gminy,
- 5.4. prowadzenie strony internetowej gminy.

6. w zakresie krajoznawstwa oraz wypoczynku dzieci i młodzieży:

- 6.1. organizowanie wypoczynku letniego dla dzieci i młodzieży,
- 6.2. organizowanie rajdów pieszych i rowerowych,

7. działania na rzecz rozwoju obszarów wiejskich,

- 7.1. współpraca z Kołami Gospodyń Wiejskich,
- 7.2. współpraca przy wdrożeniu Lokalnych Strategii Rozwoju.

8. w zakresie kultury:

- 8.1. współpraca ze Stowarzyszeniami na rzecz organizacji XXXVII edycji „Ińskiego Lata Filmowego”,
- 8.2. organizowanie cyklicznych imprez kulturalnych o zasięgu lokalnym i regionalnym,
- 8.3. uruchomienie cyklicznych projekcji filmowych w miejscowym kinie,
- 8.4. organizacja kulturalnej wymiany międzynarodowej z Niemcami i Ukrainą.

9. upowszechnianie kultury fizycznej i sportu:

- 9.1. wspieranie miejskich, szkolnych i wiejskich klubów sportowych,
- 9.2. organizacja przygotowań oraz uczestnictwo w gminnych, regionalnych, ogólnopolskich imprezach sportowych,
- 9.3. promocja sportu dzieci i młodzieży,
- 9.4. organizacja pozalekcyjnych zajęć sportowych (koła pływackie, wioślarskie, żeglarskie windsurfingowe, itp.),
- 9.5. organizacja masowych imprez sportowo-rekreacyjnych.

10. w zakresie porządku i bezpieczeństwa publicznego oraz przeciwdziałania patologiom społecznym:

- 10.1. promocja zdrowego stylu życia,
- 10.2. zapobieganie i przeciwdziałanie uzależnieniom (szkolenia i pogawędki dla grup środowiskowych, spotkania klubu AA),
- 10.3. upowszechniania wiedzy i umiejętności na rzecz obronności państwa, ratownictwa i ochrony ludności.

11. w zakresie ekologii

- 11.1. promowanie selektywnej zbiórki odpadów,
- 11.2. akcje „Sprzątanie Świata”,
- 11.3. ochrona i gospodarowanie zielenią.

12. działania na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami:

- 12.1. organizacja współpracy międzynarodowej,
- 12.2. wymiana młodzieży,
- 12.3. organizacja wspólnych działań, imprez, konferencji, seminariów, zawodów sportowych.

V. Zasady współpracy.

1. Podstawowym kryterium decydującym o podjęciu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami ustawowo uprawnionymi do prowadzenia działalności pożytku publicznego jest prowadzenie przez nie działalności na terenie Gminy Ińsko na rzecz jej mieszkańców.
2. Współpraca z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami ustawowo uprawnionymi do prowadzenia działalności pożytku publicznego odbywać się będzie na zasadach określonych w ustawie.
3. Powierzenie oraz wspieranie realizacji zadań publicznych odbywa się poprzez przeprowadzenie otwartego konkursu ofert lub innych form dopuszczanych przez ustawę.

VI. Formy współpracy.

1. Współpraca z organizacjami pozarządowymi, które otrzymały status organizacji pożytku publicznego, może być realizowana w następujących formach:
 - 1.1. zlecenia i powierzenia tym organizacjom i podmiotom uprawnionym realizację zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz w innych ustawach,
 - 1.2. udzielenia zwolnień w podatkach i opłatach lokalnych dotyczących przedmiotów opodatkowania służących do prowadzenia organizacjom pozarządowym działalności związanej z realizacją zadań miasta i gminy, w zakresie nie objętym zwolnieniem ustawowym,
 - 1.3. udostępnianie nieruchomości lub ich części na warunkach preferencyjnych niezbędnych do prowadzenia organizacjom pozarządowym działalności związanych z realizacją zadań Gminy,
 - 1.4. udzielanie pomocy w pozyskiwaniu przez organizacje pozarządowe środków finansowych z innych źródeł niż budżet miasta i gminy.
 - 1.5. udzielenia w miarę możliwości pomocy w nawiązaniu kontaktów z organizacjami społecznymi i instytucjami samorządowymi innych państw,
 - 1.6. udzielania pomocy w realizacji umów przez organizacje pozarządowe.
2. Współpraca z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami ustawowo uprawnionymi, które działają na rzecz pożytku publicznego, może być realizowana w następujących formach:
 - 2.1. powierzanie zadań publicznych lub wspieraniu takich zadań,
 - 2.2. organizowania spotkań dotyczących ogólnych zasad współpracy i konkretnych zagadnień związanych z działalnością statutową,
 - 2.3. organizowania szkoleń w związku ze zmianą przepisów prawnych, które określają sferę zadań publicznych,
 - 2.4. utrzymywanie bieżących kontaktów,
 - 2.5. publikowania informacji o zadaniach publicznych, mających priorytetowe znaczenie dla gminy.

UZASADNIENIE

Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie w art.5 ust.3 nakłada na organy stanowiące jednostek samorządu obowiązek uchwalania rocznych programów współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art.3 ust.3 ww. ustawy.

Aby określić cele programu, adresatów i zadania przewidziane do realizacji w 2010 roku we współpracy z organizacjami pozarządowymi przyjęcie niniejszej uchwały wraz z załącznikiem, którym jest „Program współpracy Gminy Ińsko z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego” na rok 2010 jest celowe i uzasadnione.

**Uchwała Nr XXIX / 279 / 2009
Rady Miejskiej w Ińsku
z dnia 05 listopada 2009 roku**

w sprawie: **upoważnienia Burmistrza Ińska do zaciągnięcia zobowiązania finansowego**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 10 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458; z 2009 r. Nr 52, poz. 420) – uchwała się co następuje:

§ 1. 1. Upoważnia się Burmistrza Ińska do zaciągnięcia zobowiązania finansowego na realizację spłaty zobowiązań wobec ENEA S.A. z siedzibą w Poznaniu ul. Nowowiejska 11 z tytułu ratalnej spłaty nakładów finansowych poniesionych na wykonanie usługi oświetleniowej w zakresie poprawy jakości i efektywności oświetlenia ulicznego zlokalizowanego przy drogach na terenie administrowanym przez Gminę Ińsko.

2. Wysokość zobowiązania nie może przekroczyć kwoty brutto **90.000,00 zł**.

3. Okres spłaty zobowiązania do lat 2, począwszy od stycznia 2010 roku.

§ 2. 1. Upoważnia się Burmistrza Ińska do zaciągnięcia zobowiązania finansowego na realizację spłaty zobowiązań wobec ENEA S.A. z siedzibą w Poznaniu ul. Nowowiejska 11 z tytułu pokrycia kosztów opracowania dokumentacji budowlano – wykonawczej na oświetlenie drogowe na terenie Gminy Ińsko.

2. Wysokość zobowiązania nie może przekroczyć kwoty brutto **30.000,00 zł**.

3. Okres spłaty zobowiązania I półrocze 2010 roku.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Ińska.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Przewodniczący Rady Miejskiej
w Ińsku**

Bogdan Terebecki
Bogdan Terebecki

Uzasadnienie:

1. ENEA S.A. przedłożyła Burmistrzowi Ińska aneks nr 1 do umowy CRU/P/06160/2009/DU/UM z dnia 02 sierpnia 2009 r. na wykonanie usługi oświetleniowej w zakresie poprawy jakości i efektywności oświetlenia ulicznego zlokalizowanego przy drogach na terenie administrowanym przez Gminę Ińsko. W aneksie przyjęto rozłożenie spłaty kwoty netto 70.800,00 zł + VAT na okres 24 miesięcy począwszy od 1 stycznia 2010 roku.
Wysokość oprocentowania spłaty rat przyjęto na podstawie stawki referencyjnej WIBOR obowiązującej w ostatnim dniu miesiąca, za który dokonano rozliczenia – w chwili obecnej 3,69% (30.04.2009) + zwyżka stawki referencyjnej w wysokości 1,7%.
2. ENEA S.A. przedłożyła Burmistrzowi Ińska aneks nr 1 do umowy 607/Eneos/OS/D/DU/2008 z dnia 27 sierpnia 2009 r. oraz do umowy 608/Eneos/OS/D/DU/2008 z dnia 29 września 2008 r. w których zmieniono termin realizacji umowy do dnia 31.03.2010 r.