



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

Szczecin, dnia 06 lutego 2020 r.

Poz. 771

UCHWAŁA NR XIV/104/2020 RADY MIEJSKIEJ W IŃSKU

z dnia 30 stycznia 2020 r.

w sprawie ustalenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Ińsko

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, 40 ust. 1, 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 506, 1039, 1696, 1815, 1571) oraz art. 6n ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2010, 1579) uchwała się, co następuje:

§ 1. Ustala się wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości położonych na terenie Gminy Ińsko, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Deklarację, o której mowa w § 1 właściciel nieruchomości obowiązany jest złożyć Burmistrzowi Ińska na adres siedziby Urzędu Gminy i Miasta w Ińsku, ul. Bohaterów Warszawy 38, 73-140 Ińsko lub przesłać drogą pocztową na wskazany wyżej adres, bądź złożyć za pomocą środków komunikacji elektronicznej:

- 1) w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych;
- 2) do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana w przypadku zmiany danych zawartych w deklaracji, które stanowią podstawę do ustalenia wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

§ 3. Określa się warunki i tryb składania deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za pomocą środków komunikacji elektronicznej:

- 1) deklaracja opatrzona podpisem elektronicznym może być składana i przesyłana za pomocą elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej ePUAP (epuap.gov.pl);
- 2) deklaracja składana za pomocą środków komunikacji elektronicznej musi być opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym w rozumieniu ustawy z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 162) lub podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP w rozumieniu art. 20a i 20b ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 700).

§ 4. 1. Format elektroniczny wzoru deklaracji wskazanej w § 1 niniejszej uchwały określony jest w formacie danych PDF, doc, xls, jbg.

2. Układ informacji i powiązań określony jest za pomocą platformy ePUAP.

3. Dokument deklaracji, o którym mowa w ust. 1 zgodny jest ze wzorami opublikowanymi w repozytorium wzorów platformy EPUAP na podstawie art. 19b ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 700 z późn. zm.).

4. Adres elektronicznej skrzynki podawczej w platformie ePUAP oraz wzór deklaracji w formie elektronicznej (formaty PDF, doc, xls, jbg) są dostępne na stronie Biuletynu Informacji Publicznej urzędu.

§ 5. Traci moc Uchwała Nr XII/72/2015 Rady Miejskiej w Ińsku z dnia 5 listopada 2015 r. w sprawie ustalenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości (Dz. Urz. Woj. Zach. z 2015 r. poz. 4945).

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Ińska.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 marca 2020 r.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Ińsku

Włodzimierz Szafran

Załącznik do Uchwały
Nr XIX/104/2020
Rady Miejskiej w Ińsku
z dnia 30 stycznia 2020 roku

.....
Potwierdzenie wpływu deklaracji

POLA JASNE WYPEŁNIĆ DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM

DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

| | |
|--|---|
| Podstawa prawna | Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010) |
| Organ | Burmistrz Ińska |
| Zobowiązany do złożenia deklaracji: | Formularz przeznaczony jest dla właścicieli nieruchomości, współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostek organizacyjnych i osób posiadających nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu, a także innych podmiotów władających nieruchomością. Jeżeli nieruchomość jest zabudowana budynkiem wielolokalowym, w którym ustanowiono odrębną własność lokalu, obowiązki właściciela nieruchomości wspólnej oraz właściciela lokalu obciążają wspólnotę mieszkaniową albo spółdzielnię mieszkaniową. |
| Termin składania deklaracji | W terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca. W terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana w poprzednio złożonej deklaracji. |
| Miejsce składania deklaracji | 1) Urząd Gminy i Miasta w Ińsku, ul. Bohaterów Warszawy 38, 73-140 Ińsko lub 2) przesłać pocztą na adres Urzędu Gminy i Miasta w Ińsku, ul. Bohaterów Warszawy 38, 73-140 Ińsko lub 3) przesłać w formie elektronicznej do Urzędu Gminy i Miasta w Ińsku, ul. Bohaterów Warszawy 38, 73-140 Ińsko za pośrednictwem Elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej ePUAP. |
| A. DANE OGÓLNE | |
| A1. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI Obowiązek złożenia deklaracji wynika z art. 6m ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Cel złożenia deklaracji (zaznaczyć właściwy kwadrat) | |
| <input type="checkbox"/> pierwsza deklaracja <i>art. 6m ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010)</i> | Data powstania obowiązku opłaty (_____ - _____ - _____) (dzień, miesiąc, rok) <input type="checkbox"/> |
| Nowa deklaracja, składana w przypadku: | |
| <input type="checkbox"/> zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości opłaty <i>art. 6m ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010).</i> UZASADNIENIE ZŁOŻENIA DEKLARACJI: Zamieszkanie nowonarodzonego dziecka: <input type="checkbox"/> Przyjazd- zamieszkanie mieszkańca z innej gminy: <input type="checkbox"/> Przyjazd mieszkańca z zagranicy: <input type="checkbox"/> Zgon osoby zamieszkującej na nieruchomości: <input type="checkbox"/> Wyjazd mieszkańca do innej gminy: <input type="checkbox"/> Inny (podać jaki)..... | Data zmiany obowiązku opłaty (_____ - _____ - _____) (dzień, miesiąc, rok) |
| <input type="checkbox"/> ustania obowiązku uiszczania opłaty <i>art. 6m ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010).</i> NALEŻY DOŁĄCZYĆ PISEMNE UZASADNIENIE PRZYCZYŃ USTANIA OBOWIĄZKU | Data ustania obowiązku opłaty (_____ - _____ - _____) (dzień, miesiąc, rok) |
| <input type="checkbox"/> korekta deklaracji <i>art. 81 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2019 r. poz. 900)</i> | Okres za jaki składana jest korekta deklaracji od (_____ - _____ - _____) do (_____ - _____ - _____) (dzień, miesiąc, rok) (dzień, miesiąc, rok) |

| | | | |
|--|--|--|-----------|
| A2. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI (zaznaczyć właściwy kwadrat) Składający | | | |
| <input type="checkbox"/> właściciel | <input type="checkbox"/> współwłaściciel | <input type="checkbox"/> użytkownik wieczysty | |
| <input type="checkbox"/> zarządca nieruchomości | <input type="checkbox"/> najemca, dzierżawca | <input type="checkbox"/> inny podmiot | |
| A3. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ | | | |
| <input type="checkbox"/> Osoba/y fizyczna/e | | | |
| <input type="checkbox"/> Osoba prawna | | | |
| <input type="checkbox"/> Jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej | | | |
| NAZWISKO I IMIĘ / PEŁNA NAZWA | | | |
| A4. ADRES ZAMIESZKANIA / ADRES SIEDZIBY | | | |
| Kraj | Województwo | Powiat | |
| Gmina | Ulica | Nr domu | Nr lokalu |
| Miejscowość | Kod pocztowy | Poczta | |
| Pesel | Identyfikator podatkowy NIP | Identyfikator REGON | |
| Telefon kontaktowy | | Adres e-mail | |
| NAZWISKO I IMIĘ WSPÓŁMAŁŻONKA / WSPÓŁWŁAŚCICIELA | | | |
| ADRES ZAMIESZKANIA / ADRES SIEDZIBY | | | |
| Kraj | Województwo | Powiat | |
| Gmina | Ulica | Nr domu | Nr lokalu |
| Miejscowość | Kod pocztowy | Poczta | |
| Pesel | Telefon kontaktowy | Adres e-mail | |
| A5. ADRES DO KORESPONDENCJI (wpisać, jeśli adres do korespondencji jest inny niż adres zamieszkania) | | | |
| B. ADRES NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE | | | |
| Miejscowość | Ulica | Nr domu | Nr lokalu |
| Kod pocztowy | Poczta | Numer geodezyjny działki (w przypadku braku numeru porządkowego) | |
| C. OŚWIADCZENIE O KOMPOSTOWANIU BIOODPADÓW W PRZYDOMOWYM KOMPOSTOWNIKU Uwaga: wypełnia się tylko w odniesieniu do nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi. W przypadku posiadania kompostownika i kompostownia w nim odpadów zaznaczyć znak „X” w kratce, w pozostałych przypadkach pozostawić pole niewypełnione. | | | |
| <input type="checkbox"/> Posiadam kompostownik i kompostuję w nim bioodpady stanowiące odpady komunalne | | | |
| <input type="checkbox"/> Nie posiadam kompostownika i nie kompostuję w nim bioodpadów stanowiących odpady komunalne | | | |
| D. WYSOKOŚĆ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI | | | |
| D1. DOTYCZY WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁYCH | | | |
| Ilość osób zamieszkujących na nieruchomości w skazanej w części B | | | |
| Stawka opłat | | | |
| Wysokość opłaty (iloczyn ilości osób i stawki opłaty) | | zł | |

| Kwota przysługującego zwolnienia | | | | | zł |
|---|---------------------------|---------------------------------------|---|---|---|
| Wysokość opłaty po zwolnieniach | | | | | zł |
| D2. DOTYCZY WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI NIEZAMIESZKAŁYCH, NA KTÓRYCH POWSTAJĄ ODPADY | | | | | |
| Rodzaj nieruchomości lub zakres prowadzonej działalności..... | | | | | |
| Wielkość pojemnika (L) na odpady zmieszane | Stawka opłaty za pojemnik | Miesięczna ilość pojemników na odpady | Ilość worków 120 L zapełnianych w ciągu miesiąca | Stawka opłaty za workę 120 L do zbiórki odpadów segregowanych | Wysokość miesięcznej opłaty (iloczyn kolumny 2x3+4x5) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 120 | | | | | zł |
| 240 | | | | | zł |
| 1100 | | | | | zł |
| SUMA OPŁATY MIESIĘCZNEJ ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI | | | | | zł |
| D3. DOTYCZY WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI, KTÓRYCH CZĘŚĆ NIERUCHOMOŚCI, STANOWI NIERUCHOMOŚĆ O KTÓREJ MOWA W CZĘŚCI D1, A W CZĘŚCI NIERUCHOMOŚĆ, O KTÓREJ MOWA W CZĘŚCI D2 (czyli w części zamieszkałe i niezamieszkałe) | | | | | |
| Wysokość opłaty miesięcznej za gospodarowanie odpadami komunalnymi z części nieruchomości zamieszkałej – D1 | | | | | zł |
| Wysokość opłaty miesięcznej za gospodarowanie odpadami komunalnymi z części nieruchomości niezamieszkałej – D2 | | | | | zł |
| Suma opłat miesięcznych za gospodarowanie odpadami komunalnymi z nieruchomości jako całości (suma D1 i D2) | | | | | zł |
| D4. DOTYCZY WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓRYCH ZNAJDUJĄ SIĘ DOMKI LETNISKOWE LUB INNE NIERUCHOMOŚCI WYKORZYSTYWANE NA CELE REKREACYJNO-WYPOCZYNKOWE | | | | | |
| Liczba domków/nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe | | | | | |
| Stawka opłaty ryczałtowej rocznej | | | | | zł |
| Łączna roczna opłata ryczałtowa | | | | | zł |
| E. PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ / OSOBY REPREZENTUJĄCEGO SKŁADAJĄCEGO | | | | | |
| data i miejscowość | | | Oświadczam, że wskazane przez mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym. (czytelny podpis) (czytelny podpis) (czytelny podpis) (czytelny podpis) | | |

F. ADNOTACJE ORGANU**Pouczenie:**

1. Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.
2. Zgodnie z art. 6o ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach w razie niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości, co do danych zawartych w deklaracji Burmistrz określi, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę uzasadnione szacunki, w tym średnią ilość odpadów komunalnych powstających na nieruchomościach o podobnym charakterze.
3. Właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych.
4. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości, właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć w siedzibie Urzędu Gminy i Miasta w Ińsku, ul. Bohaterów Warszawy 38 nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana z zastrzeżeniem art. 6m ust. 5 pkt 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.
5. Selektywny sposób gromadzenia odpadów komunalnych będzie podlegał bieżącej kontroli. W przypadku niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych określa się w drodze decyzji podwyższoną stawkę opłaty za rok, za niedopełnienie powyższego obowiązku.

Obowiązek złożenia deklaracji:

Pierwsza deklaracja - właściciel nieruchomości ma obowiązek złożyć deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych (art. 6m ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach).

Nowa deklaracja - w przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (np. zmiany ilości osób zamieszkałych w nieruchomości, zmiana ilości powstałych odpadów komunalnych, zmiana ilości pojemników, częstotliwości odbioru odpadów, zmiana stawki.), właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana (art. 6m ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach).

Ustanie obowiązku uiszczenia opłaty - w przypadku zaprzestania powstawania odpadów, np. na skutek sprzedaży nieruchomości lub czasowego opuszczenia nieruchomości na okres dłuższy niż 1 pełen miesiąc kalendarzowy, właściciel nieruchomości ma obowiązek złożenia nowej deklaracji, w celu zgłoszenia ustania obowiązku uiszczenia opłaty, załączając jednocześnie stosowne uzasadnienie.

Deklaracja korygująca - właściciel nieruchomości winien złożyć deklarację korygującą (art. 81 § 2 *Ordynacji podatkowej*) w przypadku zmiany danych nie będących podstawą ustalenia należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (np. zmiana nazwy firmy, nazwiska, adresu zamieszkania), a także w przypadku konieczności zmiany uprzednio złożonej deklaracji wynikającej, np. z zaniżenia lub zawyżenia opłaty, błędów rachunkowych i oczywistych pomyłek

Objaśnienia:

- 1 - pojemność pojemnika/worka określona w uchwale Rady Miejskiej w Ińsku w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia wysokości tej opłaty – pojemnik 120 l; 240 l; 1100 l;
- 2 - rodzaj i minimalną pojemność pojemników określa Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Ińsko;
- 3 - stawka opłaty określona w uchwale Rady Miejskiej w Ińsku w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia wysokości tej opłaty.
- 4 - częstotliwość odbioru odpadów komunalnych określona w uchwale Rady Miejskiej w Ińsku sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości położonych na obszarze Gminy Ińsko i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela opłatę.

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (zwanego dalej RODO), informuję iż, Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Ińska z siedzibą przy ul. Bohaterów Warszawy 38, 73-140 Ińsko. Wyznaczony został inspektor ochrony danych, z którym można się skontaktować w sprawach ochrony swoich danych osobowych pod adresem e-mail: iodo@iodopila.pl lub pisemnie na adres siedziby Administratora wskazany powyżej. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji zadań publicznych zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO (tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) i art. 6 ust. 1 lit. e RODO (tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi) z zakresu administracji samorządowej lub administracji rządowej nałożonych ustawą z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane zgodnie z prawem osobom fizycznym lub prawnym, jednostkom i innym podmiotom uczestniczącym w realizowaniu zadań gminy. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres wynikający z ustawowo wymaganego okresu utrzymania danych, w innym przypadku po ustaniu celu przetwarzania. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do swoich danych osobowych, sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu, oraz prawo do przenoszenia danych w przypadkach określonych w przepisach RODO. W przypadku przetwarzania danych osobowych na podstawie wyrażenia zgody przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Jest Pani /Pan zobowiązana/y do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych jest brak możliwości podjęcia czynności przez Administratora. Pana/Pani dane nie będą przetwarzane w procesie zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani procesie profilowania.