

BURMISTRZ IŃSKA

OGŁASZA PRZETARG OFERTOWY

o wartości do 30.000 euro

na

ŚWIADCZENIE USŁUG POCZTOWYCH NA RZECZ URZĘDU GMINY I MIASTA W IŃSKU W LATACH 2016-2017

1. **Nazwa i adres zamawiającego:** Gmina Ińsko, ul. Boh. Warszawy 38, 73-140 Ińsko.
2. **Tryb zamówienia:** rozeznanie rynku na podstawie Zarządzenia nr 17/2014 Burmistrza Ińska z dnia 18 kwietnia 2014 r. w sprawie: Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości poniżej 30.000 Euro przez Gminę Ińsko w ramach realizacji zadań współfinansowanych z programu operacyjnego infrastruktura i środowisko.

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Świadczenie usług pocztowych na rzecz Urzędu Gminy i Miasta w Ińsku w latach 2016-2017.

CPV

64.11.00.00-0 świadczenie usług pocztowych

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym, w zakresie przyjmowania, przemieszczania, doręczania przesyłek pocztowych i ich ewentualnych zwrotów w rozumieniu ustawy Prawo pocztowe z dnia 23 listopada 2012 roku (Dz. U. z 2012 r., poz. 1529 z późn. zm.) oraz przyjmowanie przesyłek nadawanych przez Wykonawcę w placówce pocztowej operatora pocztowego.
2. Usługi będące przedmiotem zamówienia będą świadczone zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności ustawy z dnia 23 listopada 2012 Prawo Pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529) oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.
3. Poprzez przesyłki pocztowe, będące przedmiotem zamówienia rozumie się:
 - 3.1 przesyłki listowe o wadze do 2 000 g (Gabaryt A i B):
 - a) zwykłe - przesyłka nierejestrowana niebędąca przesyłką najszybszej kategorii,
 - b) zwykłe priorytetowe - przesyłka nierejestrowana najszybszej kategorii,
 - c) polecone - przesyłka rejestrowana, przemieszczana i doręczana w sposób zabezpieczający ją przed utratą, ubytkiem zawartości lub uszkodzeniem,
 - d) polecone priorytetowe - przesyłka rejestrowana najszybszej kategorii, przemieszczana i doręczana w sposób zabezpieczający ją przed utratą, ubytkiem zawartości lub uszkodzeniem,
 - e) polecone ze zwrotnym poświadczeniem odbioru (ZPO) - przesyłka rejestrowana, przyjęta za potwierdzeniem nadania i doręczona za pokwitowaniem odbioru,
 - f) polecone priorytetowe ze zwrotnym poświadczeniem odbioru (ZPO) - przesyłka rejestrowana najszybszej kategorii, przyjęta za potwierdzeniem nadania i doręczona za pokwitowaniem odbioru,

Gabaryt A- to przesyłka o wymiarach:

Minimum - wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90 x140 mm,

Maksimum - żaden z wymiarów nie może przekroczyć wysokości 20 mm, długości 325 mm, szerokości 230 mm

Gabaryt B - to przesyłka o wymiarach:

Minimum - jeśli choć jeden z wymiarów przekracza wysokość 20 mm lub długość 325 mm lub szerokość 230 mm,

Maksimum - suma długości, szerokości i wysokości nie może być większa niż 900 mm, przy czym największy z tych wymiarów (długość) nie może przekroczyć 600 mm.

4. Orientacyjne ilości i rodzaj przesyłek.

Nazwa usługi	Razem
1. Zwyczajne krajowe gab A	
a) do 50 g	35
b) ponad 100g do 350 g	1766
c) ponad 350 g do 500 g	2
d) ponad 500g do 1000 g	0
e) ponad 1000g do 2000 g	0
2. Zwyczajne krajowe gab B	
a) do 50 g	7
b) ponad 100g do 350 g	242
c) ponad 350 g do 500 g	3
d) ponad 500g do 1000 g	9
e) ponad 1000g do 2000 g	1
3. Zwyczajne Priorytetowe krajowe gab A	
a) do 50g	6
a)ponad 100g do 350 g	59
b) ponad 350g do 500 g	0
c) ponad 500g do 1000 g	0
e) ponad 1000g do 2000 g	0
4. Zwyczajne Priorytetowe krajowe gab B	
a)ponad 100g do 350 g	15
b) ponad 350g do 500 g	0
c) ponad 500g do 1000 g	1
e) ponad 1000g do 2000 g	0
5. Polecone krajowe gab A	
a) do 50 g	206
b) ponad 50g do 100g	3
c) ponad 100g do 350 g	5292

d) ponad 350 g do 500 g	4
e) ponad 500g do 1000 g	2
f) ponad 1000g do 2000 g	0
g) potwierdzenie odbioru krajowe	5078
6. Polecone krajowe gab B	
a) do 50 g	10
b) ponad 50g do 100g	0
c) ponad 100g do 350 g	515
d) ponad 350 g do 500 g	15
e) ponad 500g do 1000 g	21
f) ponad 1000g do 2000 g	3
g) potwierdzenie odbioru krajowe	522
7. Polecone Priorytetowe krajowe gab A	
a) do 50 g	4
b) ponad 50g do 100g	0
c) ponad 100g do 350 g	94
d) ponad 350 g do 500 g	1
e) ponad 500g do 1000 g	0
f) ponad 1000g do 2000 g	1
g) potwierdzenie odbioru krajowe	76
8. Polecony Priorytetowe krajowe gab B	
a) do 50 g	0
b) ponad 50g do 100g	0
c) ponad 100g do 350 g	17
d) ponad 350 g do 500 g	3
e) ponad 500g do 1000 g	2
f) ponad 1000g do 2000 g	0
g) potwierdzenie odbioru krajowe	20

- Ilości wskazane powyżej są wielkościami orientacyjnymi, przyjętymi dla celu porównania ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty. Wykonawcy, z którym zamawiający podpisze umowę, nie przysługuje roszczenie o realizację usługi w wielkościach podanych wyżej.
- Wartość pozostałych usług pocztowych (nieujętych w w/w tabeli) będą naliczane na podstawie obowiązującego cennika Wykonawcy.

II. OPIS SPOSOBU SKŁADANIA OFERT

- Oferty częściowe:** zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- Oferty wariantowe:** zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

3. **Zamówienia uzupełniające:** zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia uzupełniającego.
4. **Termin wykonania zamówienia:** od dnia 01.01.2016 r. do dnia 31.12.2017 r.
5. **Warunki udziału w postępowaniu oraz sposób dokonywania oceny spełnienia tych warunków:**

5.1 W ubieganiu się o udzielenie zamówienia mogą uczestniczyć Wykonawcy, którzy:

- a) posiadają uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

Wykonawcy są zobowiązani wykazać, że są wpisani do rejestru operatorów pocztowych, prowadzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej na podstawie art. 8 ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. z 29 grudnia 2012, poz. 1529), ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie zaświadczenia o wpisie do rejestru operatorów pocztowych prowadzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej, wydane przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej, z którego wynika, iż obszar, na którym będzie wykonywana działalność pocztowa obejmuje obszar Rzeczypospolitej Polskiej oraz zagranicę.

OPIS SPOSOBU DOKONANIA OCENY SPEŁNIANIA WARUNKU:

Zamawiający wymaga w celu wykazania spełnienia ww. warunku złożenia zaświadczenia o wpisie do rejestru operatorów pocztowych prowadzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej.

- b) dysponują potencjałem technicznym do wykonania zamówienia;

Zamawiający wymaga dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj. aby operator pocztowy posiadał jednostki organizacyjne, w których można zawrzeć umowę o świadczenie usługi pocztowej lub które doręczają adresatom przesyłki pocztowe lub kwoty pieniężne określone w przekazach pocztowych, albo inne wyodrębnione i oznaczone przez operatora pocztowego miejsca, w którym można zawrzeć umowę o świadczenie usługi pocztowej lub odebrać przesyłkę pocztową lub kwotę pieniężną określoną w przekazie pocztowym spełniające warunki, o których mowa w ustawie Prawo Pocztove.

OPIS SPEŁNIENIA WARUNKU

Zamawiający wymaga dostarczenia wykazu placówek pocztowych na terenie miasta Ińsko.

6. Podwykonawcy:

Zamówienie nie może być powierzone podwykonawcy.

7. Termin związania ofertą: 30 dni.

8. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie: Cena 100%

9. Miejsce składania ofert: sekretariat Urzędu Gminy i Miasta ul. Boh. Warszawy 38, 73-140 Ińsko, lub listownie na adres zamawiającego.

- a. Wzór oferty stanowi załącznik nr 1 do ogłoszenia.
Wzór oferty w wersji papierowej możliwy jest do pobrania w siedzibie UGiM Ińsko pok. 14.
- b. Oferty należy składać w zamkniętych i opieczętowanych kopertach z napisem:

„Świadczenie usług pocztowych na rzecz Urzędu Gminy i Miasta w Ińsku w latach 2016-2017”. Nie otwierać przed godz. 14.15 dn. 21.12.2015 r.

10. Termin składania ofert: do dnia 21.12.2015 r. do godz. 14.00, otwarcie ofert o godz. 14.15.

11. Z wykonawcą wybranym w wyniku postępowania zawarta zostanie umowa.

12. Istotne postanowienia umowy.

1) Wraz z ofertą wykonawca dostarczy wzór umowy.

2) Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy:

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usług pocztowych, polegających na przyjmowaniu, przemieszczaniu i doręczaniu w obrocie krajowym i zagranicznym przesyłek pocztowych (listowych i paczek pocztowych) i ich ewentualnych zwrotów (dalej zwanych „przesyłkami”), oraz przyjmowanie przesyłek nadawanych przez Wykonawcę w placówce pocztowej Wykonawcy. Usługi będące przedmiotem umowy będą świadczone zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności ustawy z dnia 23 listopada 2012 Prawo Pocztove (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529) oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy został określony w ogłoszeniu o przetargu, które wraz z ofertą wykonawcy z dnia 2015 r., stanowi integralną część umowy.
3. Umowa obowiązuje od dnia 01 stycznia 2016 roku do dnia 31 grudnia 2017 roku.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy wynikać będzie z rzeczywistej ilości przesyłek pomnożonej przez ceny jednostkowe brutto określone w ofercie wykonawcy.
5. Za okres rozliczeniowy przyjmuje się jeden miesiąc kalendarzowy.
6. Wynagrodzenie płatne będzie na podstawie faktury VAT, w terminie 14 dni od daty wystawienia faktury przez Wykonawcę. Należności wynikające z faktury płatne będą przelewem, na konto wskazane na fakturze.
7. Podstawą obliczenia należności będzie suma opłat za przesyłki faktycznie nadane, potwierdzona co do ilości i wagi na podstawie dokumentów nadawczych, przy czym obowiązywać będą ceny jednostkowe podane przez Wykonawcę w ofercie z dnia..., z zastrzeżeniem pkt. 8.
8. W przypadku zmiany przepisów określających wysokość należnego podatku VAT na usługi pocztowe, w czasie trwania niniejszej umowy, wykonawca zastosuje obowiązujący podatek VAT, co skutkować będzie zmianą cen jednostkowych przesyłek.
9. Wynagrodzenie, o którym mowa w pkt. 4 zawiera wszystkie koszty realizacji przedmiotu umowy, w tym podatek VAT, ewentualne upusty i rabaty.
10. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w tym utraty, ubytku lub uszkodzenia przesyłki, zamawiającemu przysługuje odszkodowanie oraz inne roszczenia na zasadach i wysokości określonych w ustawie Prawo pocztowe.
11. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego, przepisów dotyczących świadczenia usług pocztowych .
13. Ewentualne spory mogące wyniknąć w związku z realizacją niniejszej umowy Strony będą rozstrzygać polubownie, a jeśli nie będzie to możliwe rozstrzygać je będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby zamawiającego.

BURMISTRZ
Jacek Liwak

