

**Uchwała Nr XI / 57 /2015  
Rady Miejskiej w Ińsku  
z dnia 24 września 2015 roku**

**w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Ińsko**

Na podstawie art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2013 r., poz. 1399 ze zm.) oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 ze zm.), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Stargardzie Szczecińskim, uchwała się co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Ińsko stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Tracą moc uchwały:


1. Nr XXV/166/2012 Rady Miejskiej w Ińsku z dnia 28 listopada 2012 r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Ińsko (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z 2013 r. poz. 812).
2. Nr XXVI/177/2012 Rady Miejskiej w Ińsku z dnia 31 grudnia 2012 r. w sprawie zmiany uchwały nr XXV/166/2012 Rady Miejskiej w Ińsku z dnia 28 listopada 2012 r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Ińsko (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z 2013 r. poz. 813).

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Ińska.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodniczący

Rady Miejskiej w Ińsku

  
Włodzimierz Szafran

## Uzasadnienie

Regulamin utrzymania czystości i porządku w gminach stanowi wykonanie ustawowego upoważnienia, wynikającego z art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 1399 ze zm.) zobowiązującego organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego do określenia:

- 1) wymagań w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości obejmujących:
  - a) prowadzenie selektywnego zbierania i odbierania lub przyjmowania przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych lub zapewnienie przyjmowania w inny sposób co najmniej takich odpadów komunalnych jak: przeterminowane leki i chemikalia, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte opony, odpady zielone oraz odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne, a także odpadów komunalnych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 4a w/w ustawy,
  - b) uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego,
  - c) mycie i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi;
- 2) rodzaju i minimalnej pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, przy uwzględnieniu:
  - a) średniej ilości odpadów komunalnych wytwarzanych w gospodarstwach domowych bądź w innych źródłach,
  - b) liczby osób korzystających z tych pojemników;
- 3) częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego;
- 4) innych wymagań wynikających z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami;
- 5) obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku;
- 6) wymagań utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach;
- 7) wyznaczania obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.

Zmiana regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Ińsko ma na celu dostosowanie jego zapisów do wymogów znowelizowanej ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 1399 ze zm.) oraz dostosowanie do aktualnie obowiązującego systemu odbioru odpadów komunalnych.

Biorąc powyższe pod uwagę podjęcie niniejszej uchwały uważa się zasadne.

## REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY IŃSKO

### Rozdział I Postanowienia ogólne

#### § 1

1. Regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku w Gminie Ińsko, dotyczące:

1) wymagań w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości obejmujących:

a) prowadzenie selektywnego zbierania i odbierania lub przyjmowania przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych lub zapewnienie przyjmowania w inny sposób co najmniej takich odpadów komunalnych jak: przeterminowane leki i chemikalia, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte opony, odpady zielone oraz odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne, a także odpadów komunalnych określonych na podstawie odpowiednich przepisów wykonawczych,

b) uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego,

c) mycie i naprawę pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi,

2) rodzaju i minimalnej pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, przy uwzględnieniu:

a) średniej ilości odpadów komunalnych wytwarzanych w gospodarstwach domowych bądź w innych źródłach,

b) liczby osób korzystających z pojemników,

3) częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego,

4) innych wymagań wynikających z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami,

5) obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku,

6) wymagań utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach,

7) wyznaczania obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.

### Rozdział II

#### Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

#### § 2

1. Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku na terenie swojej nieruchomości w zakresie określonym ustawą oraz poprzez:

- 1) wyposażenie nieruchomości w pojemniki służące do zbierania odpadów komunalnych oraz utrzymanie tych pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym,
- 2) umieszczanie pojemników w miejscach gromadzenia odpadów komunalnych spełniających wymagania § 22 i § 23 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2002r. Nr 75, poz. 690 ze zm.),
- 3) zbieranie i pozbywanie się odpadów komunalnych stałych oraz odprowadzenie nieczystości ciekłych zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Regulaminie,
- 4) selektywne zbieranie odpadów komunalnych z podziałem, co najmniej na:
  - a) odpady z papieru i tektury;
  - b) odpady szklane;
  - c) odpady metalowe;
  - d) odpady z tworzyw sztucznych;
  - e) opakowania wielomateriałowe;
  - f) odpady komunalne ulegające biodegradacji, w tym odpady zielone;
  - g) przeterminowane leki i chemikalia;
  - h) zużyte baterie i akumulatory;
  - i) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
  - j) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
  - k) komunalne odpady budowlane i rozbiórkowe;
  - l) zużyte opony;
- 5) pozbywanie się odpadów komunalnych powstałych na terenie nieruchomości w sposób określony w rozdziale IV niniejszego Regulaminu,
- 6) utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości.

### § 3

1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do uprzątnięcia śniegu, błota, lodu oraz innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego, w tym z chodników położonych przy granicy nieruchomości.
2. Właściciele nieruchomości wykonując obowiązek w zakresie uprzątnięcia błota, śniegu, lodu oraz innych zanieczyszczeń z chodników położonych wzdłuż nieruchomości, zobowiązani są do gromadzenia odpadów w taki sposób, aby:
  - 1) nie powodowały zakłóceń w ruchu pieszych lub pojazdów;
  - 2) nie powodowały uszkodzeń zieleni, nie zanieczyszczały żywopłotów, trawników, urządzeń technicznych pasa drogowego.
3. Właściciele nieruchomości nie są obowiązani do uprzątnięcia chodników, na których jest dopuszczony płatny postój lub parkowanie pojazdów samochodowych.

### § 4

1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może odbywać się na własnej nieruchomości pod warunkiem, że:
  - 1) powstające ścieki zostaną odprowadzone do kanalizacji sanitarnej lub w przypadku jej braku do szczelnego zbiornika bezodpływowego,
  - 2) czynność ta zostanie dokonana w miejscach o utwardzonym podłożu oraz przy użyciu środków ulegających biodegradacji.
2. Naprawy pojazdów mechanicznych poza warsztatami naprawczymi mogą odbywać się wyłącznie w miejscach, w których prace związane z naprawą pojazdów nie będą uciążliwe dla sąsiednich nieruchomości oraz pod warunkiem, że nie będą powodowały zanieczyszczenia

środowiska wodno-gruntowego, a sposób postępowania z odpadami powstającymi w wyniku naprawy będzie zgodny z przepisami szczególnymi.

### Rozdział III

#### Rodzaj i minimalna pojemność pojemników do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczania tych urządzeń oraz utrzymania ich w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

##### § 5

1. Określa się rodzaje i minimalną pojemność pojemników oraz worków przeznaczonych do zbierania zmieszanych oraz segregowanych odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych na terenie Gminy Ińsko:

- 1) pojemniki na odpady o pojemności 80 l, 110l, 120 l, 240 l, 1100 l,
- 2) worki o pojemności do 120 l,
- 3) kontenery o pojemności 7 m<sup>3</sup>,
- 4) kosze uliczne o pojemności od 30 l do 70 l.

2. Odpady komunalne zmieszane powinny być gromadzone w zamykanych i szczelnych pojemnikach, kontenerach lub workach, wyłącznie przeznaczonych do tego celu, o minimalnej pojemności, uwzględniając następujące normy:

- 1) dla budynków mieszkalnych jednorodzinnych i wielorodzinnych do sześciu lokali w miesiącu na jedną osobę musi przypadać co najmniej 30 l pojemności pojemnika, przy czym każda nieruchomość musi być wyposażona w co najmniej jeden pojemnik o pojemności 110 l;
- 2) w odniesieniu do budynków mieszkalnych wielorodzinnych powyżej sześciu lokali, minimalna pojemność pojemnika przeznaczonego do zbierania na terenie nieruchomości niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, jeżeli z tego pojemnika korzysta:
  - a) do 20 osób – o pojemności 1100 l,
  - b) powyżej 20 osób do 35 osób – o pojemności 2 x 1100 l,
  - c) powyżej 30 osób – o pojemności 3 x 1100 l,
- 3) w odniesieniu do domków letniskowych oraz innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno – wypoczynkowe minimalna pojemność pojemnika przeznaczonego do zbierania na terenie nieruchomości:
  - a) niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych wynosi co najmniej 30 l na mieszkańca, przy czym każda nieruchomość musi być wyposażona w co najmniej jeden pojemnik o pojemności 110 l,
  - b) segregowane odpady komunalne, co najmniej jeden worek przewidziany dla każdego rodzaju odpadów o pojemności 120 litrów na każdą nieruchomość,
- 4) w odniesieniu do szkół i przedszkoli na każdego ucznia i pracownika musi przypadać co najmniej 3 l pojemności pojemnika,
- 5) w odniesieniu do lokali handlowych na każde 10 m<sup>2</sup> powierzchni całkowitej lokalu musi przypadać co najmniej 50 l pojemności pojemnika,
- 6) w odniesieniu do punktów handlowych poza lokalem musi przypadać co najmniej 40 l na każdego zatrudnionego, przy czym na jeden punkt musi przypadać co najmniej jeden pojemnik o pojemności 110 l,
- 7) w odniesieniu do lokali gastronomicznych na jedno miejsce konsumpcyjne musi przypadać co najmniej 15 l pojemności pojemnika,
- 8) w odniesieniu do ulicznych punktów szybkiej konsumpcji musi przypadać co najmniej jeden pojemnik o pojemności co najmniej 110 l,

- 9) w odniesieniu do zakładów pracy, rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych na każdym 10 pracowników musi przypadać co najmniej 110 l pojemności pojemnika,
  - 10) w odniesieniu do domów opieki, hoteli, itp. na jedno łóżko musi przypadać, co najmniej 20 l pojemności pojemnika,
  - 11) w odniesieniu do lokali handlowych i gastronomicznych, dla zapewnienia czystości wymagane jest również ustawienie na zewnątrz, poza lokalem, co najmniej jednego pojemnika o pojemności 110 l,
  - 12) w odniesieniu do cmentarzy dla zapewnienia czystości wymagane jest ustawienie co najmniej jednego pojemnika o pojemności 1100 l, przy czym w okresie od 15 października do 15 listopada ilość pojemników należy dostosować do zapotrzebowania.
3. Odpady komunalne zbierane w sposób selektywny powinny być gromadzone w workach o pojemności określonej w ust. 1 w ujednoliconych kolorach tj.:
- 1) żółty – z przeznaczeniem na tworzywa sztuczne i metale,
  - 2) niebieski – z przeznaczeniem na papier i makulaturę,
  - 3) zielony – z przeznaczeniem na szkło opakowaniowe,
4. Kosze na odpady ustawione na drogach publicznych, przystankach komunikacyjnych oraz innych terenach użytku publicznego powinny być rozstawiane w taki sposób oraz w takiej ilości, aby zapewniały utrzymanie czystości w miejscach publicznych.
5. Pojemność pojemników powinna być dostosowana do ilości i częstotliwości wywozu odpadów w taki sposób, aby uniemożliwić przepełnianie oraz przeciążanie pojemnika tj. tak aby pojemnik można było zawsze swobodnie zamknąć klapą.
6. Pojemniki oraz worki należy udostępnić w dniu odbioru odpadów, wystawiając je przed posesję w miejscu widocznym i dostępnym dla pracowników podmiotu odbierającego odpady bez konieczności wejścia na teren nieruchomości.

#### **Rozdział IV**

### **Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych oraz nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego**

#### **§ 6**

1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, gwarantujący zachowanie czystości i porządku na nieruchomości.
2. Pozbywanie się odpadów komunalnych przez właścicieli nieruchomości odbywa się poprzez ich umieszczenie w odpowiednich pojemnikach lub workach, a następnie odebranie ich przez uprawnionego przedsiębiorcę.
3. Do zbierania okresowo zwiększonej ilości odpadów komunalnych zmieszanych, mogą być używane worki z folii w kolorze czarnym, które mieszkańcy zapewniają we własnym zakresie.
4. Właściciele nieruchomości zobowiązani są zapewnić pracownikom jednostki wywozowej dostęp do pojemników w terminach określonych w harmonogramie.

#### **§ 7**

1. Odpady komunalne powstałe na terenie nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych, powinny być odbierane z częstotliwością:
  - 1.1. w zabudowie jednorodzinnej – raz na dwa tygodnie,
  - 1.2. w zabudowie wielorodzinnej:
    - 1) w okresie maj – wrzesień każdego roku – raz na tydzień,
    - 2) w okresie październik – grudzień i styczeń – kwiecień – raz na dwa tygodnie.
  - 1.3. z terenu nieruchomości niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne:

- 1) w okresie maj – wrzesień każdego roku – raz na tydzień,
  - 2) w okresie październik – grudzień i styczeń – kwiecień – raz na dwa tygodnie.
- 1.4. z terenu domków letniskowych lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno – wypoczynkowe – raz na dwa tygodnie.
2. Odpady zbierane w sposób selektywny: papier, metal, tworzywo sztuczne, szkło, opakowania wielomateriałowe odbierane będą od właścicieli nieruchomości z częstotliwością:
- 1) w zabudowie jednorodzinnej – raz na dwa tygodnie,
  - 2) w zabudowie wielorodzinnej – raz na dwa tygodnie,
  - 3) z terenu nieruchomości niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne: – raz na dwa tygodnie,
  - 4) z terenu domków letniskowych lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno – wypoczynkowe – raz na dwa tygodnie.
3. Odbiór odpadów takich jak: meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte opony, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny będzie następował w formie tzw. wystawki raz w roku terminie wyznaczonym w harmonogramie.
4. W przypadku odpadów niebezpiecznych wydzielonych ze strumienia odpadów komunalnych, właściciele nieruchomości zobowiązani są do pozbywania się ich w każdym czasie kiedy zajdzie taka konieczność, w sposób określony w § 8 w punktach od 5) do 7).
5. W przypadku punktów gastronomicznych zlokalizowanych poza budynkami i prowadzącymi działalność w okresie sezonu letniego wprowadza się obowiązek usuwania odpadów z częstotliwością określoną w harmonogramie odbioru odpadów komunalnych jednak, nie rzadziej niż raz na miesiąc.

## § 8

1. Ustala się następujący sposób odbioru odpadów komunalnych z terenu nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne:
- 1) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne powinny być przekazywane podmiotom prowadzącym działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości,
  - 2) odpady z papieru i tektury, odpady szklane i metalowe, odpady z opakowań wielomateriałowych, odpady z tworzyw sztucznych, powinny być przekazywane podmiotom prowadzącym działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości lub przekazywane do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych,
  - 3) odpady komunalne ulegające biodegradacji powinny być poddawane procesowi kompostowania w przydomowych kompostownikach, a w przypadku braku takiej możliwości przekazywane podmiotom prowadzącym działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości lub przekazywane do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych,
  - 4) odpady zielone powinny być poddane procesowi kompostowania w przydomowych kompostownikach, a w przypadku braku takiej możliwości przekazywane podmiotom prowadzącym działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości lub przekazywane do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych,
  - 5) powstające w gospodarstwach domowych chemikalia powinny być przekazywane do punktów zbiórki tych odpadów lub do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych,
  - 6) zużyte baterie i akumulatory powinny być przekazywane do punktów zbiórki tych odpadów lub do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych,
  - 7) przeterminowane leki powinny być przekazywane do punktów zbiórki tych odpadów lub do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych,

- 8) odpady wielkogabarytowe powinny być oddawane w formie tzw. wystawki podmiotom prowadzącym działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w terminach określonych w harmonogramie lub przekazywane do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych,
- 9) właściciel nieruchomości zobowiązany jest do wystawienia odpadów, o których mowa pkt. 8 w dni ich zbiórki przed teren posesji przy krawędzi jezdni lub przy altanie śmietnikowej. Odpady wystawiane w innych miejscach lub w miejscach, do których nie jest zapewniony dojazd pojazdem odbierającym te odpady, nie podlegają odbiorowi,
- 10) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny można przekazywać do mobilnych punktów zbierania zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz punktów sprzedaży sprzętu zgodnie z ustawą z dnia 29 lipca 2005 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. 2013, poz. 1155 ze zm.) lub do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych,
- 11) zużyte opony powinny być oddawane podmiotom prowadzącym działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w terminach określonych w harmonogramie lub przekazywane do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych,
- 12) odpady budowlano – remontowe, pochodzące z indywidualnie prowadzonych remontów i innych robót budowlanych wykonywanych we własnym zakresie, na wykonanie których nie jest wymagane uzyskanie pozwolenia na budowę, lub na wykonanie których nie jest wymagane zgłoszenie zamiaru prowadzenia robót do właściwego organu administracji należy przekazywać do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych - odpady nie spełniające tej definicji nie będą przyjmowane,
- 13) odpady budowlane – remontowe i rozbiórkowe, należy gromadzić w odpowiednich pojemnikach lub kontenerach przeznaczonych na tego typu odpady, w sposób niepowodujący pylenia,
- 14) dopuszcza się zagospodarowanie drobnego gruzu budowlanego do utwardzenia lub naprawy zniszczonych dróg o nawierzchni gruntowej, po wcześniejszym uzgodnieniu z właścicielem lub zarządcą drogi.

## § 9

1. Ustala się następujące zasady doboru objętości zbiorników bezodpływowych:

- 1) właściciel nieruchomości nie mający możliwości włączenia jej do systemu kanalizacji sanitarnej, zapewnia utrzymanie czystości i porządku na jej terenie przez pobudowanie i dostosowanie wielkości zbiornika bezodpływowego do ilości osób stale lub czasowo przebywających na jej terenie, w taki sposób by jego opróżnianie było konieczne nie częściej niż raz w miesiącu bez dopuszczenia do przepelnienia – przyjmując zużycie wody według wodomierza lub jako równe 3,0m /osobę/miesiąc,
- 2) w przypadkach nie wymienionych należy przyjąć normy zapisane w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 14 stycznia 2002 r. w sprawie określenia przeciętnych norm zużycia wody (Dz. U. z 2002 r., Nr 8 poz. 70).

## Rozdział IV

### **Częstotliwość i sposoby pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego**

## § 10

1. Ustala się następującą częstotliwość odbioru odpadów komunalnych z terenu nieruchomości i terenów przeznaczonych do użytku publicznego:

- 1) Odpady komunalne niesegregowane odbierane są co najmniej raz w miesiącu
- 2) Odpady komunalne segregowane odbierane są co najmniej raz w miesiącu.



2. Odpady niebezpieczne właściciel nieruchomości przekazuje na bieżąco do GPZO.
3. Odpady wielkogabarytowe odbierane są raz w roku – przed sezonem letnim.
4. Odpady budowlane powstałe z drobnych robót nie wymagających pozwolenia lub zgłoszenia do starosty według złożonego zamówienia na koszt właściciela.

### § 11

1. Opróżnianie zbiorników bezodpływowych może odbywać się przez uprawnionego przedsiębiorcę działającego na podstawie zezwolenia wydanego przez Burmistrza Ińska oraz zawartej umowy na opróżnianie zbiorników z właścicielem nieruchomości.
2. Częstotliwość opróżniania z osadów ściekowych zbiorników oczyszczalni przydomowych wynika z ich instrukcji eksploatacji.
3. Przedsiębiorca ma obowiązek tak zorganizować odbiór i transport odpadów oraz opróżnianie zbiorników bezodpływowych, aby nie zagrażały bezpieczeństwu ruchu drogowego i odbywały się według wyznaczonych tras i w terminach określonych w harmonogramie.

### § 12

1. Odpady komunalne podlegające obowiązkowemu usuwaniu i unieszkodliwianiu mają być gromadzone wyłącznie w workach foliowych, zamkniętych pojemnikach lub kontenerach dostosowanych do wywozu i opróżniane przez odbiorcę odpadów.
2. Odpady ulegające biodegradacji (kuchenne, roślinne powstające na terenie nieruchomości, uschnięte chwasty, liście, trawy itp.) mogą być kompostowane na miejscu przez właścicieli nieruchomości w przydomowych kompostownikach.
3. Odpady niebezpieczne oraz inne odpady komunalne powstające w gospodarstwach domowych (przeterminowane leki i chemikalia, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte opony, odpady zielone, lakiery, farby, świetlówki, odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne) należy zwracać do utworzonego GPZO lub punktów zbierania sprzętu przez sprzedawców. Gminny punkt zbiórki wymienionych odpadów GPZO znajduje się w Ińsku przy ulicy Bohaterów Warszawy 22.
4. Odpady wielkogabarytowe (meble, wymienione drzwi) należy wystawiać w wyznaczone dni przed posesje.
5. Odpady budowlano - remontowe i rozbiórkowe niezawierające frakcji niebezpiecznych mogą być zagospodarowane we własnym zakresie lub przekazywane innym osobom do wykorzystania na potrzeby własne np. do utwardzania lub naprawy zniszczonych dróg po wcześniejszym uzgodnieniu z właścicielem lub zarządcą drogi. W przypadku braku możliwości zagospodarowania na miejscu odpady te należy gromadzić w podstawionych przez przedsiębiorcę specjalistycznych pojemnikach lub kontenerach, uniemożliwiających pylenie za dodatkową opłatą.
6. Usuwanie odpadów przemysłowych, medycznych lub weterynaryjnych powstających w związku z prowadzoną działalnością podlegają obowiązkowi gromadzenia, odbioru, unieszkodliwienia, według zasad i wymogów określonych w odrębnych przepisach.
7. Zanieczyszczenia usuwane z chodników winny być gromadzone w pojemnikach na odpady właściciela nieruchomości:
  - a) zakazuje się usuwania śniegu i błota lub innych zanieczyszczeń z chodnika na jezdnię,
  - b) obowiązki określone w ust. 7 dotyczą właścicieli nieruchomości bądź innych podmiotów obciążonych obowiązkiem oczyszczania chodników oraz zarządców dróg.
8. Odpady komunalne zbierane w sposób selektywny, należy gromadzić w pojemnikach lub w workach oznaczone kolorami, na jakie są przeznaczone:
  - a) żółty – przeznaczony na tworzywa sztuczne i metale,
  - b) niebieski – przeznaczony na papier i makulaturę,

- c) zielony – przeznaczony na szkło opakowaniowe,
- d) dopuszcza się inny sposób oznakowania pojemników ustalony zgodnie z podmiotem uprawnionym w zakresie gospodarki odpadami.

### § 13

1. Urządzenia do gromadzenia odpadów komunalnych winny być ustawione w miejscu umożliwiającym łatwy dostęp do ich opróżniania.
2. Miejsce usytuowania urządzeń do gromadzenia odpadów nie może być przyczyną utrudnień i uciążliwości dla sąsiadów i użytkowników dróg.

### § 14

Organizator wszelkiego rodzaju imprez plenerowych zobowiązany jest najpóźniej dzień wcześniej wyposażyć teren w niezbędną ilość urządzeń do składowania odpadów oraz usunąć odpady w następnym dniu po zakończeniu imprezy.

### § 15

1. Właściciel nieruchomości, na której prowadzona jest działalność handlowa, usługowa lub inna działalność gospodarcza, zobowiązany jest do:
  - a) wyposażenia nieruchomości w odpowiednią liczbę pojemników do gromadzenia odpadów oraz w okresie sezonu letniego codziennego ich opróżniania,
  - b) selektywnego gromadzenia odpadów w miejscach odpowiednio wyznaczonych.

### § 16

1. Odpady komunalne od pozostałych właścicieli nieruchomości odbierane są w sposób indywidualny na podstawie zawartych umów na odbiór odpadów komunalnych przez uprawniony podmiot w zakresie gospodarowania odpadami komunalnymi.
2. Właściciele tych nieruchomości zobowiązani są do pozbywania się odpadów komunalnych w sposób zgodny z przepisami ustawy o odpadach i ustawy o utrzymaniu czystości i porządku na gminach.
3. §16 dotyczy również właścicieli nieruchomości niezamieszkałej, ale na której powstają odpady komunalne, oraz nieruchomości po części zamieszkałej, a po części niezamieszkałej gdzie dodatkowo powstają odpady komunalne w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą.
4. Właściciele nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy mają zgodnie z treścią art. 6m ustawy obowiązek w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych złożenia w gminie deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

## Rozdział V

### Inne wymagania wynikające z Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami

### § 17

1. Gminny system gospodarowania odpadami komunalnymi ma zapewnić w szczególności:
  - 1) objęcie zorganizowanym systemem odbierania odpadów wszystkich mieszkańców gminy najpóźniej do 2015 roku,
  - 2) uzyskanie maksymalnego poziomu masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji dopuszczonych do składowania na składowiskach odpadów tj:
    - a) do 31 grudnia 2013 r. nie więcej niż 50%,
    - b) do 31 grudnia 2020 r. nie więcej niż 35% w stosunku do masy tych odpadów wytworzonych w roku 1995,

- c) zmniejszenie masy składowanych odpadów komunalnych do max. 60 % wytwarzanych odpadów komunalnych w 2014 r.,
- d) przygotowanie do ponownego wykorzystania i recyklingu materiałów odpadowych przynajmniej takich jak: papier, metal, tworzywa sztuczne szkło z gospodarstw domowych i w miarę możliwości odpadów innego pochodzenia podobnych do odpadów z gospodarstw domowych na poziomie minimum 50% ich masy do 2020 r.
2. Odpady komunalne odebrane z nieruchomości winny być zagospodarowane zgodnie z ustaleniami Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami Województwa Zachodniopomorskiego.
3. Podmioty uprawnione do odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych, zobowiązane są w kolejnych latach zebrać selektywnie spośród odpadów komunalnych przekazywanych przez właścicieli nieruchomości i poddać je odzyskowi oraz recyklingowi w ilości odpowiadającej wskaźnikom.
4. Gmina podnosi świadomość mieszkańców przez ciągłą edukację ekologiczną w zakresie prawidłowego postępowania z odpadami komunalnymi.

## **Rozdział VI**

### **Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe i ochrona przed bezdomnymi zwierzętami**

#### **§ 18**

1. Utrzymujący zwierzęta domowe zobowiązani są do zachowania środków ostrożności zapewniających ochronę zdrowia i życia ludzi oraz zwierząt, a także dołożenia starań, aby zwierzęta te nie były uciążliwe dla otoczenia.
2. Utrzymujący zwierzęta domowe zobowiązani są do sprawowania nad nimi właściwej opieki, a w szczególności nie pozostawiania ich bez dozoru.

#### **§ 19**

1. Do obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, a w szczególności psy, należy:
  - 1) prowadzenie psów na uwięzi, a psów zagrażających otoczeniu i psów ras uznawanych za agresywne oraz ich mieszańców dodatkowo w kagańcu,
  - 2) stały skuteczny dozór nad psami i innymi zwierzętami domowymi (zwolnienie psów ze smyczy jest dozwolone wyłącznie na terenie nieruchomości należycie ogrodzonej, w sposób uniemożliwiający jej opuszczenie przez psa i wykluczający dostęp osób trzecich, odpowiednio oznakowanej tabliczką ze stosownym ostrzeżeniem),
  - 3) usuwanie zanieczyszczeń pozostawionych przez psy i inne zwierzęta na terenach przeznaczonych do użytku publicznego; obowiązek ten nie dotyczy osób niepełnosprawnych, korzystających z pomocy psów-przewodników lub psów-opiekunów.
2. Zabrania się:
  - 1) wprowadzania psów i innych zwierząt domowych do obiektów użyteczności publicznej, z wyłączeniem obiektów przeznaczonych dla zwierząt, jak schroniska, lecznice, wystawy itp.; zakaz ten nie dotyczy osób niepełnosprawnych, korzystających z pomocy psów-przewodników lub psów opiekunów,
  - 2) wprowadzania psów i innych zwierząt domowych na teren placów gier i zabaw, piaskownic dla dzieci,
  - 3) kąpania psów i innych zwierząt domowych w miejscach wykorzystywanych do kąpieli.

#### **§ 20**

Utrzymujący gady, płazy, ptaki i owady w lokalach mieszkalnych lub użytkowych zobowiązani są zabezpieczyć je przed wydostaniem się z pomieszczenia.

## § 21

Ochrona ludzi przed zagrożeniami ze strony zwierząt domowych, które uciekły, zabłąkały się lub zostały porzucone przez człowieka jest realizowana przez Gminę poprzez interwencyjne wylapywanie zwierząt, zapewnienie im opieki i schronienia.

## Rozdział VII

### Zasady utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej

## § 22

Wprowadza się całkowity zakaz chowu i utrzymywania zwierząt gospodarskich w budynkach wielorodzinnych, osiedlach mieszkaniowych, budynkach jednorodzinnych w zabudowie szeregowej.

## § 23

1. Dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich na terenach nie wymienionych w § 22 w ramach prowadzonej działalności rolniczej przez właścicieli gospodarstw i działek rolnych w pomieszczeniach dotychczas użytkowanych na ten cel.
2. Zezwala się na utrzymywanie zwierząt gospodarskich na terenach nie wymienionych w § 22 w ramach podjętej działalności gospodarczej przez właścicieli gospodarstw i działek rolnych w budynkach inwentarskich, spełniających wymogi określone w odrębnych przepisach.
3. Właściciel zwierząt gospodarskich zobowiązany jest do:
  - 1) zapewnienia minimalnych warunków utrzymania poszczególnych gatunków zwierząt gospodarskich, wynikających z odrębnych przepisów,
  - 2) zabezpieczenia zwierząt przed możliwością samowolnego opuszczenia nieruchomości,
  - 3) utrzymywania porządku na nieruchomości, a szczególnie w miejscu składowania pasz i odchodów zwierzęcych, przeznaczonych do rolniczego wykorzystania tak, aby nie powodować zanieczyszczenia terenu, wód powierzchniowych i podziemnych,
  - 4) corocznej dezynfekcji wapnem wewnątrz pomieszczeń, w których są utrzymywane zwierzęta,
  - 5) zwalczania much i gryzoni,
  - 6) gromadzenia i usuwania powstających w związku z prowadzoną działalnością rolniczą odpadów i nieczystości w sposób zgodny z prawem, nie powodujący zanieczyszczenia terenu nieruchomości oraz wód powierzchniowych i podziemnych,
  - 7) niepowodowania przez prowadzoną działalność rolniczą uciążliwości takich jak hałas, odory czy podobnych dla współwłaścicieli nieruchomości oraz właścicieli nieruchomości sąsiednich,
  - 8) przestrzegania obowiązujących przepisów sanitarno – epidemiologicznych.

## Rozdział VIII

### Wyznaczenie obszarów podlegających deratyzacji

## § 24

1. Obowiązkowi deratyzacji podlegają wszystkie nieruchomości w szczególności:
  - 1) korytarze piwniczne i piwnice,
  - 2) magazyny, składy, wiaty, komórki i inne pomieszczenia w których mogą przebywać gryzonie.

2. Właściciele nieruchomości zabudowanych zobowiązani są do przeprowadzenia, deratyzacji co najmniej dwa razy w roku, (okres wiosenny i jesienny). Obowiązek ten może być realizowany w miarę potrzeby.

3. W przypadku wystąpienia populacji gryzoni, stwarzającej zagrożenie sanitarne, Burmistrz Ińska określi w uzgodnieniu z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym, obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji, oraz poprzez zarządzenie określi termin jej przeprowadzenia.

## **Rozdział IX**

### **Postanowienia końcowe**

#### **§ 25**

Osoby nie wykonujące obowiązków z regulaminu, podlegają odpowiedzialności przewidzianej przepisami ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 1399 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 20.05. 1971r., Kodeks Wykroczeń (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 482 z późn. zm.) postępowanie w tych sprawach prowadzone jest według kodeksu postępowania w sprawach o wykroczenie.

#### **§ 26**

Osoby uchylające się od opodatkowania poprzez niezłożenie deklaracji lub podanie w niej nieprawdy podlegają odpowiedzialności kodeksu karnego.

#### **§ 27**

W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i Ordynacji podatkowej.

#### **§ 28**

Po wyczerpaniu możliwości polubownego rozwiązania sporów związanych z funkcjonowaniem zorganizowanego systemu odbioru odpadów będą one rozstrzygane przez Sąd Rejonowy właściwy dla gminy Ińsko.